

Zarządzenie Nr R/Z.0201-36/2018
Rektora
Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie
z dnia 25 września 2018 r.

w sprawie: **Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie.**

Działając na podstawie art. 66 ust. 2, w związku z art. 186 ust. 1 i art. 199 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym* (Dz.U. 2005 Nr 164 poz. 1365 z późn. zm.), w porozumieniu z Zarządem Samorządu Doktorantów, zarządzam co następuje:

§ 1

1. Od roku akademickiego 2018/2019 wprowadzam w życie *Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie* (dalej: *Regulamin*).
2. Regulamin stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Traci moc Zarządzenie Nr R/Z.0201-26/2015 Rektora z dnia 30 września 2015 roku.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

Prof. dr hab. Kazimierz Karolczak

REGULAMIN

ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie

Akt prawny: art. 199 i inne postanowienia ustawy z dn. 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2005 r., Nr 164, poz. 1365 z późniejszymi zmianami) oraz rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie studiów doktoranckich i stypendiów doktoranckich (Dz. U. z 2017 r., poz. 1696).

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Regulamin określa warunki nabywania uprawnień do świadczenia pomocy materialnej przez doktorantów oraz zasady ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania tych świadczeń.
2. Świadczenia pomocy materialnej przysługują:
 - 1) obywatelom polskim,
 - 2) cudzoziemcom wymienionym w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu.

§ 2

1. Świadczeniami pomocy materialnej dla doktorantów są:
 - 1) stypendium socjalne,
 - 2) stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych,
 - 3) stypendium dla najlepszych doktorantów,
 - 4) zapomoga.
2. Oprócz świadczeń wymienionych w ust.1 doktorant na mocy odrębnych przepisów może również ubiegać się o stypendium ministra za wybitne osiągnięcia.

§ 3

1. Doktorant może ubiegać się o zakwaterowanie w domu studenckim.
2. Doktorant może ubiegać się o zakwaterowanie w domu studenckim UP także dla małżonka i dziecka.

§ 4

Ilekoć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) doktorancie – oznacza to doktoranta UP – uczestnika III stopnia studiów (stacjonarnych lub niestacjonarnych);
- 2) Dziekanie – oznacza to też właściwego Prodziekana działającego z upoważnienia Dziekana;
- 3) Rektorze – oznacza to też właściwego Prorektora działającego z upoważnienia Rektora;
- 4) dochodzie – oznacza to, po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób, dochody wymienione w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu;
- 5) dochodzie rodziny – oznacza to sumę dochodów członków rodziny;
- 6) dochodzie członka rodziny – oznacza to przeciętny miesięczny dochód członka rodziny osiągnięty w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który przyznawana jest pomoc materialna, z uwzględnieniem dochodów utraconych i uzyskanych w roku kalendarzowym poprzedzającym złożenie wniosku i po tym roku;
- 7) rodzinie – oznacza to odpowiednio następujących członków rodziny:
 - a) doktoranta,
 - b) małżonka doktoranta, a także będące na utrzymaniu doktoranta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
 - c) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych doktoranta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
- 8) opiece faktycznym dziecka – oznacza to osobę faktycznie opiekującą się dzieckiem, jeżeli wystąpiła z wnioskiem do sądu rodzinnego o przysposobienie dziecka;

- 9) osobach pozostających na utrzymaniu - oznacza to członków rodziny wymienionych w pkt. 7 utrzymujących się z połączonych dochodów tych osób;
- 10) dziecku – oznacza to dziecko własne, małżonka, przysposobione oraz dziecko, w sprawie którego toczy się postępowanie o przysposobienie lub dziecko znajdujące się pod opieką prawną;
- 11) instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie – oznacza to:
 - a) dom pomocy społecznej,
 - b) placówkę opiekuńczo-wychowawczą,
 - c) młodzieżowy ośrodek wychowawczy,
 - d) schronisko dla nieletnich,
 - e) zakład poprawczy,
 - f) areszt śledczy,
 - g) zakład karny,
 - h) zakład opiekuńczo-leczniczy,
 - i) zakład pielęgnacyjno – opiekuńczy,
 - j) szkołę wojskową lub inną szkołę,- jeśli powyższe instytucje zapewniają nieodpłatnie pełne utrzymanie;
- 12) niepełnosprawnym dziecku lub niepełnosprawnym doktorancie oznacza to – dziecko lub doktoranta którego niepełnosprawność została potwierdzona orzeczeniem:
 - a) o zakwalifikowaniu przez organy orzekające do jednego z trzech stopni niepełnosprawności (znaczny, umiarkowany, lekki),
 - b) o całkowitej lub częściowej niezdolności do pracy na podstawie odrębnych przepisów,
 - c) o niepełnosprawności, wydanym przed ukończeniem 16 roku życia;
- 13) lekkim stopniu niepełnosprawności – oznacza to:
 - a) orzeczona częściowo niezdolność do pracy,
 - b) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do III grupy inwalidów;
- 14) umiarkowanym stopniu niepełnosprawności – oznacza to:
 - a) niepełnosprawność w umiarkowanym stopniu w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
 - b) całkowitą niezdolność do pracy orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,
 - c) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do II grupy inwalidów;
- 15) znacznym stopniu niepełnosprawności – oznacza to:
 - a) niepełnosprawność w stopniu znacznym w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
 - b) całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,
 - c) stałą albo długotrwałą niezdolność do pracy w gospodarstwie rolnym i samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników w celu uzyskania świadczeń określonych w tych przepisach,
 - d) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do I grupy inwalidów;
- 16) stałym źródle dochodu – oznacza to generalnie nieprzerwane źródło dochodu w ciągu roku, przez okres 12 miesięcy uzyskiwane m. in.: z wykonywania pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego, umowy o pracę nakładczą, wykonywania pracy lub świadczenie usług na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło, prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej, renty inwalidzkiej, renty rodzinnej, alimentów itp.

§ 5

1. Decyzje w sprawie przyznania pomocy materialnej podejmowane są w ramach środków funduszu pomocy materialnej dla studentów i doktorantów będącego w dyspozycji uczelni.
2. Rektor w porozumieniu z Zarządem Samorządu Studentów i Zarządem Samorządu Doktorantów dokonuje podziału środków, o których mowa w ust. 1. Środki niewykorzystane w danym roku przechodzą na rok następny.

§ 6

1. Łączna miesięczna kwota stypendium socjalnego i stypendium dla najlepszych doktorantów nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
2. Podstawa naliczania stypendium socjalnego jest kwotą graniczną miesięcznych dochodów na osobę, uprawniających do przyznania stypendium socjalnego, jest ograniczona odpowiednim przepisem ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym (art. 179 pkt. 3) tzn. nie może być niższa niż 1,30 kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy

społecznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 930 i 1583 z późn. zm.), oraz wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1518 i 1579, z późn. zm.).

§ 7

1. Rektor w porozumieniu z Zarządem Samorządu Doktorantów ustala:
 - 1/ podstawę naliczania stypendium socjalnego;
 - 2/ maksymalną kwotę stypendium socjalnego bez zwiększenia z tytułu zamieszkania;
 - 3/ minimalną kwotę stypendium socjalnego bez zwiększenia z tytułu zamieszkania;
 - 4/ kwotę zwiększenia stypendium socjalnego z tytułu zamieszkania, która nie może przekroczyć połowy kwoty, o której mowa w ust.1 pkt 2;
 - 5/ kwoty stypendiów specjalnych dla osób niepełnosprawnych w stopniu lekkim, umiarkowanym i znacznym, w proporcji 1:2:3, z zastrzeżeniem, że stypendium dla osoby niepełnosprawnej w stopniu znacznym nie może być niższe od kwoty, o której mowa w ust.1 pkt 2;
 - 6/ kwotę stypendium dla najlepszych doktorantów;
 - 7/ roczne limity na zapomogi.
2. Parametry kwotowe, o których mowa w ust. 1 ustala się po analizie możliwości finansowych Uczelni.

§ 8

1. Świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 i 4 przyznaje Dziekan na wniosek zainteresowanego doktoranta, złożony w Biurze Spraw Studenckich (*wzory wniosków określają załączniki nr 2 i 14*).
2. Stypendium, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 przyznaje Dziekan na wniosek doktoranta złożony w Biurze ds. Osób Niepełnosprawnych (*wzór wniosku określa załącznik nr 13*).
3. Stypendium, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 3 przyznaje Rektor na wniosek doktoranta złożony w Biurze Spraw Studenckich (*wzór wniosku określa załącznik nr 12*).
4. Stypendium ministra za wybitne osiągnięcia przyznaje Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego na wniosek Rektora zaopiniowany przez Radę Wydziału, zgodnie z oddzielnymi przepisami.
5. Prawo do zakwaterowania w domu studenckim przyznaje Rektor na wniosek Zarządu Samorządu Doktorantów zaopiniowany przez Zarząd Samorządu Studentów.
6. Prawo do zakwaterowania w domu studenckim osobom posiadającym orzeczenie o stopniu niepełnosprawności przyznaje komisja do spraw rozdziału miejsc w DS., działająca w ramach Biura ds. Osób Niepełnosprawnych, powołana przez Pełnomocnika Rektora ds. Osób Niepełnosprawnych.

§ 9

1. Doktorant może otrzymywać stypendia, o których mowa w § 2 ust. 1, pkt. 1 – 3 w danym roku akademickim przez okres do dziewięciu miesięcy.
2. Terminy składania wniosków o stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, stypendium dla najlepszych doktorantów ustala Rektor.
3. Stypendia, o których mowa w § 2 ust. 1, pkt. 1 – 3 przyznaje się na okres od 1 października do 30 czerwca następnego roku.
4. W porozumieniu z Zarządem Samorządu Doktorantów, Rektor może zdecydować o skróceniu terminów uprawnień do stypendiów, o których mowa w ust. 3, bądź o obniżeniu kwot przyznanych stypendiów, jeśli powstałoby zagrożenie wypłat w następnych miesiącach.
5. Doktorant kończący studia przed upływem – określonych w ust. 3 i 7 – terminów uprawnień do przyznanych stypendiów, traci prawo do tych stypendiów od następnego miesiąca po złożeniu egzaminu dyplomowego.

6. Stypendia socjalne oraz stypendia dla najlepszych doktorantów przyznaje się w październiku lub w listopadzie.
7. Stypendia specjalne dla osób niepełnosprawnych przyznaje się w październiku lub w listopadzie oraz w marcu.
8. Doktorant składający wniosek o ponowne przeliczenie dochodu, o którym mowa § 15 ust. 7 nabywa lub traci prawo do stypendium socjalnego od następnego miesiąca po złożeniu wniosku, z zastrzeżeniem ust. 9.
9. W przypadku, gdy dochód rodziny powiększony o uzyskany dochód powoduje utratę prawa do stypendium, stypendium nie przysługuje od miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty. Jeżeli uzyskany dochód powoduje zmianę wysokości stypendium, stypendium w zmienionej wysokości obowiązuje od miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty. Kwota wypłacanego stypendium lub różnicy wysokości stypendium, po utracie prawa lub zmianie wysokości, stanowi stypendium nienależne i podlega zwrotowi na rachunek funduszu pomocy materialnej UP. Zwrotu należy dokonać w ciągu 30 dni od dnia otrzymania decyzji. Na wniosek doktoranta zwrotu można dokonać w ratach – decyzję podejmuje Rektor.

§ 10

1. Doktorant studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać:
 - stypendium socjalne,
 - stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych,
 - zapomogę,
 - stypendium dla najlepszych doktorantów,
 - stypendium ministra za wybitne osiągnięcia,tylko na jednym wskazanym przez siebie kierunku. Doktorant jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o nie pobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku (dotyczy to również innej uczelni). Oświadczenie to umieszczone jest w każdym wniosku o dany rodzaj stypendium.
2. Doktorant traci prawo do nieprawidłowo przyznanego stypendium w chwili stwierdzenia nieprawidłowości. Doktorant zwraca pobrane w ten sposób środki na rachunek funduszu pomocy materialnej UP w ciągu 30 dni od chwili stwierdzenia nieprawidłowości. Na wniosek doktoranta zwrotu można dokonać w ratach – decyzję podejmuje Rektor.
3. Stypendium uzyskane przez doktoranta na podstawie podanych przez niego nieprawdziwych danych podlega zwrotowi w całości, a sprawa może być skierowana do postępowania dyscyplinarnego.
4. Decyzje w sprawach, o których mowa w ust. 2 i 3 podejmuje Rektor lub Dziekan zgodnie z kompetencjami.
5. Doktorant traci uprawnienia do stypendiów o których mowa w § 2 ust. 1, jeśli:
 - a) ukończył studia,
 - b) został skreślony z listy doktorantów,
 - c) nie zaliczył roku - na studiach stacjonarnych lub niestacjonarnych,
 - d) został pozbawiony prawa do stypendium prawomocnym orzeczeniem Komisji Dyscyplinarnej,
 - e) został zawieszony w prawach doktoranta lub wydalony z Uczelni.
6. Doktorant, który w trakcie roku akademickiego otrzyma zgodę na skorzystanie z urlopu lub otrzyma zgodę na przedłużenie studiów doktoranckich na zasadach określonych w pkt. IV ust. 8 i 9 Regulaminu studiów doktoranckich w UP (Zarządzenie Nr R/Z.0201-10/2013 Rektora UP z dnia 30 kwietnia 2013 r.) nie jest uprawniony do otrzymywania stypendium socjalnego i stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych od następnego miesiąca po rozpoczęciu urlopu lub okresu przedłużenia. W takiej sytuacji doktorant zachowuje uprawnienia do stypendium dla najlepszych doktorantów, które zostało mu przyznane na rok akademicki, w trakcie którego rozpoczął korzystanie z urlopu lub okresu przedłużenia.

7. Doktorant, który przez cały rok akademicki korzysta z urlopu lub z przedłużenia studiów doktoranckich na zasadach określonych w pkt. IV ust. 9 Regulaminu studiów doktoranckich w UP (Zarządzenie Nr R/Z.0201-10/2013 Rektora UP z dnia 30 kwietnia 2013 r.) nie jest uprawniony do otrzymywania stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych i stypendium dla najlepszych doktorantów.
8. Doktorant korzystający z urlopu naukowego lub z przedłużenia studiów doktoranckich na zasadach określonych w pkt. IV ust. 10 Regulaminu studiów doktoranckich w UP (Zarządzenie Nr R/Z.0201-10/2013 Rektora UP z dnia 30 kwietnia 2013 r.) jest uprawniony do otrzymywania świadczeń pomocy materialnej nie dłużej jednak niż przez rok. Doktorant korzystający z przedłużenia studiów doktoranckich ponad czas określony w programie studiów doktoranckich może otrzymywać świadczenia pomocy materialnej nie dłużej jednak niż przez rok. Doktorant powinien wystąpić z wnioskiem do Rektora o wyrażenie zgody na otrzymywanie świadczeń pomocy materialnej ponad czas określony w programie studiów. Wniosek taki powinien być zaopiniowany przez opiekuna naukowego (promotora) oraz Kierownika studiów doktoranckich.
9. Doktorant, który kontynuuje studia po powrocie z urlopu lub przedłużenia może ubiegać się o stypendium dla najlepszych doktorantów, na podstawie osiągnięć z ostatniego zaliczonego roku studiów przed okresem urlopu lub przedłużenia, z zastrzeżeniem ust. 6 – 8, z zachowaniem terminów określonych w § 9, ust. 6.
10. Doktorantowi, który podjął studia za granicą, świadczenia pomocy materialnej nie przysługują jeśli na studia te nie skierował go UP.

§ 11

1. Doktoranci otrzymujący świadczenia pomocy materialnej są zobowiązani do udzielania, na żądanie organu przyznającego świadczenia, wyjaśnień oraz informacji, co do okoliczności mających wpływ na prawo do tych świadczeń.
2. W przypadku wątpliwości dotyczących sytuacji materialnej doktoranta i rodziny doktoranta Dziekan lub Rektor może zażądać od doktoranta doręczenia zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej doktoranta i rodziny doktoranta i uwzględnić tę sytuację przy ocenie spełnienia przez doktoranta kryterium trudnej sytuacji materialnej.
3. W przypadku niedostarczenia przez doktoranta zaświadczenia, o którym mowa w ust. 2, Dziekan lub Rektor może wezwać doktoranta do przedstawienia wyjaśnień. Niezłożenie wyjaśnień w wyznaczonym terminie skutkuje odmową przyznania stypendium socjalnego.

§ 12

1. Od decyzji podjętej w trybie określonym w § 8 ust. 1 i 2 przysługuje doktorantowi prawo złożenia odwołania do Rektora za pośrednictwem Dziekana. Doktorant składa odwołanie w Biurze Spraw Studenckich w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.
2. Od decyzji podjętej w trybie określonym w § 8 ust. 3, doktorantowi przysługuje prawo złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji. Doktorant składa wniosek w Biurze Spraw Studenckich w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.
3. Od decyzji podjętej w trybie § 8 ust. 5 przysługuje doktorantowi prawo odwołania do odwoławczej komisji doktoranckiej powołanej przez Zarząd Samorządu Doktorantów.
4. Rektor sprawuje nadzór nad działalnością komisji, o której mowa w ust. 3 oraz w § 8 ust. 5. Z tytułu nadzoru może uchylać ich decyzje niezgodne z niniejszym regulaminem oraz zasadami o których mowa w § 13 ust. 1.
5. 1/ Informacje o przyznanych świadczeniach pomocy materialnej, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt. 1 - 4 ogłasza się, poprzez zamieszczenie list doktorantów z przyznanymi kwotami na stronach internetowych UP lub istnieje możliwość samodzielnego i indywidualnego sprawdzenia przez doktoranta informacji o przyznanych świadczeniach w internecie na stronach pomocy materialnej poprzez wpisanie numeru albumu lub pesel. Na listach, zamiast nazwisk doktorantów podaje się ich numery albumu.

- 2/ Na ogłoszonych listach lub podczas procedury indywidualnego i samodzielnego sprawdzania informacji przez doktoranta podaje się również tych doktorantów, którzy składali podania o określone świadczenie i świadczenie to nie zostało im przyznane.
6. Doktorant, który ubiegał się o stypendium lub zapomogę składając pisemny wniosek o jego przyznanie, otrzymuje decyzję dotyczącą sposobu załatwienia sprawy w formie pisemnej. Decyzja ta jest przesyłana na adres wskazany przez doktoranta we wniosku lub na adres zameldowania.
7. Terminy odwołań, o których mowa w ust. 1 i 2 nie wstrzymują wypłat stypendiów.

II. ZAKWATEROWANIE W DOMU STUDENCKIM

§ 13

1. Pierwszeństwo w uzyskaniu zakwaterowania w domu studenckim przysługuje doktorantowi studiów stacjonarnych UP, któremu codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie i który znajduje się w trudnej sytuacji materialnej. Wniosek o przyznanie miejsca w domu studenckim doktorant składa do Samorządu doktorantów UP w terminach podanych do publicznej wiadomości.
2. Miejsce dla dziecka lub małżonka doktoranta przyznaje Rektor w porozumieniu z kierownikiem DS. na wniosek doktoranta zaopiniowany przez Zarząd Samorządu Doktorantów.
3. Doktorantowi, który w poprzednim roku akademickim zachowywał się w sposób niegodny doktoranta uczelni pedagogicznej, naruszał przepisy prawa, regulamin mieszkańca bądź zasady współżycia społecznego, miejsce w DS nie przysługuje. Decyzję o pozbawieniu doktoranta prawa do przyznania mu miejsca w DS podejmuje Rektor w porozumieniu z Zarządem Samorządu Doktorantów.
4. Wysokości opłat za miejsca w domu studenckim UP w porozumieniu z Kwestorem oraz Zarządem Samorządu Studentów i Zarządem Samorządu Doktorantów, ustala Rektor, na wniosek Kierownika domu studenckiego.
5. Prawo do zakwaterowania w domu studenckim przyznaje się na okres nie dłuższy niż do końca letniej sesji egzaminacyjnej.
6. Doktorant, który ukończył studia przed terminem określonym oddzielnymi postanowieniami może korzystać z zakwaterowania w domu studenckim, nie dłużej jak do końca miesiąca, w którym ukończył studia.
7. W porozumieniu z Zarządem Samorządu Doktorantów, w ramach posiadanych przez Uczelnię możliwości, Rektor może przedłużyć prawo do zakwaterowania w domu studenckim UP poza terminy określone w ust. 5.
8. W sprawie utraty prawa do zakwaterowania w domu studenckim mają zastosowanie postanowienia § 10 ust. 6 pkt b-d i f oraz Regulaminu Mieszkańca DS, ewentualne porozumienia w sprawie kwaterowania doktorantów w obiektach obcych oraz postanowienia o których mowa w ust. 9.
9. Rektor może wydawać dodatkowe postanowienia dotyczące warunków korzystania z miejsc oraz konsekwencji niedotrzymywania tych warunków przez doktorantów.

III. SPOSÓB WYLICZENIA DOCHODU W RODZINIE DOKTORANTA

§ 14

1. Za podstawę ustalenia sytuacji materialnej rodziny doktoranta przyjmuje się dochód uzyskany przez doktoranta lub doktoranta i jego rodzinę w roku podatkowym poprzedzającym rok akademicki, na który doktorant ubiega się o przyznanie świadczeń pomocy materialnej.

2. Sytuację materialną doktoranta określa się za pomocą miesięcznego dochodu przypadającego na jedną osobę w rodzinie.
3. Miesięczną wysokość dochodów w rodzinie doktoranta oblicza się dzieląc sumę wszystkich dochodów netto osiągniętych przez doktoranta i członków rodziny doktoranta, o których mowa w ust. 1 przez liczbę miesięcy w roku, w których dochód był uzyskiwany, z uwzględnieniem dochodów utraconych i uzyskanych w roku kalendarzowym poprzedzającym złożenie wniosku i po tym roku.
4. Miesięczny dochód na osobę w rodzinie oblicza się dzieląc miesięczną wysokość dochodów rodziny, o której mowa w ust. 3 przez liczbę osób w rodzinie.
5. Miesięczną wysokość dochodów na osobę w rodzinie doktoranta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (tj. Dz. U. z 2006 r., Nr 139, poz. 992, z późn. zm.).
6. Biuro Spraw Studenckich wykonuje obliczenia związane z ustaleniem miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie doktoranta włączając je do wniosku o stypendium.
7. Doktorant ubiegający się o stypendium ma prawo wglądu do tych obliczeń.
8. Szczegółowe zasady ustalania składu rodziny i dochodu doktoranta określa załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

IV. STYPENDIUM SOCJALNE

§ 15

1. Stypendium socjalne ma prawo otrzymać doktorant znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Doktorant ubiegający się o przyznanie stypendium socjalnego zobowiązany jest do złożenia w Biurze Spraw Studenckich, w wyznaczonych terminach, wniosku (*wzór wniosku określa załącznik nr 2*) oraz wszystkich dokumentów określających sytuację materialną rodziny, zgodnie z niniejszym regulaminem i wydanymi na jego podstawie dodatkowymi regulacjami szczegółowymi.
3. Dochody rodziny powinny być potwierdzone odpowiednimi dokumentami wydanymi przez właściwe urzędy oraz stosownymi oświadczeniami (*wzory stanowią odpowiednio załączniki nr 6, 7, 8, 9, 10 i 11*).
4. Szczegółowy wykaz dokumentów, o których mowa w ust. 3, zawiera załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
5. Wysokość stypendium socjalnego stanowi różnicę pomiędzy podstawą naliczania stypendium a miesięcznym dochodem przypadającym na osobę w rodzinie doktoranta, o którym mowa w § 14 ust. 4. Kwotę stypendium zaokrągla się w górę do pełnych złotych.
6. Stypendium socjalne obliczone w oparciu o ust. 5 niższe od minimalnej kwoty stypendium socjalnego, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt. 3, podwyższa się do tej kwoty.
7. W przypadku, gdy sytuacja materialna doktoranta, który ubiegał się o stypendium socjalne, ulegnie zmianie (nastąpi utrata lub/i uzyskanie dochodu), doktorant powinien złożyć w Biurze Spraw Studenckich wniosek o ponowne przeliczenie dochodu (załącznik nr 15).

V. ZWIĘKSZENIE WYSOKOŚCI STYPENDIUM SOCJALNEGO

§ 16

1. Doktorant studiów stacjonarnych, znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub innym obiekcie niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.
2. Zwiększone stypendium socjalne przysługuje doktorantowi zamieszkałemu (zameldowanemu) na stałe poza miejscem odbywania studiów.
3. Doktorant, który ubiega się o stypendium socjalne zwiększone z tytułu zamieszkania zobowiązany jest złożyć w Biurze Spraw Studenckich stosowny wniosek (*załącznik nr 2*) oraz dołączyć oświadczenie (*załącznik nr 5*) wraz z kompletem wymaganych do wglądu dokumentów, o których mowa w ust. 7.
4. Doktorant studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej w przypadku, o którym mowa w ust. 1, może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem. W tym przypadku doktorant oprócz wniosku, o którym mowa w ust. 3, dołącza również oświadczenie małżonka (*wzór oświadczenia określa załącznik nr 4*).
5. Kolejnych zwiększeń stypendium socjalnego nie przyznaje się, bez względu na liczebność zakwaterowanej wspólnie rodziny.
6. O zwiększone stypendium socjalne, o którym mowa w ust. 1, może wnioskować doktorant korzystający z zakwaterowania w domu studenckim UP lub AGH, na podstawie skierowania wystawionego przez Biuro Spraw Studenckich.
7. Doktorant zamieszkujący w obiekcie innym niż dom studencki może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości pod warunkiem przedłożenia uczelni do wglądu umowy najmu, użyczenia lub zaświadczenia stwierdzającego zakwaterowanie w miejscu wskazanym w oświadczeniu. Umowę lub zaświadczenie przedkłada się do wglądu przy składaniu oświadczenia doktoranta ubiegającego się o stypendium socjalne zwiększone z tytułu zamieszkania (*załącznik nr 5*).
8. Umowa lub zaświadczenie, o których mowa w ust. 7 muszą potwierdzać okres zakwaterowania doktoranta w obiekcie innym niż dom studencki, a także w domu studenckim jeżeli do tego domu nie skierował go Uniwersytet Pedagogiczny im. KEN w Krakowie.
9. Zwiększenie wysokości stypendium z tytułu zamieszkania otrzymuje się przez powiększenie kwoty stypendium socjalnego.
10. Doktorant traci prawo do zwiększenia wysokości stypendium socjalnego z tytułu zamieszkania od następnego miesiąca po wygaśnięciu umowy lub zakwaterowania, jeżeli umowa lub zakwaterowanie były zawarte na czas krótszy niż okres przyznawania stypendium określony w § 9 ust. 3.
11. Wykwaterowanie z domu studenckiego doktoranta, o którym mowa w ust. 6, pozbawia go prawa do zwiększenia wysokości stypendium socjalnego z tytułu zamieszkania od miesiąca następującego bezpośrednio po wykwaterowaniu.
12. Doktorant, który utracił prawo do zwiększenia wysokości stypendium socjalnego z tytułu zamieszkania na podstawie ust. 10 i 11 może prawo to ponownie uzyskać od miesiąca dostarczenia do Biura Spraw Studenckich nowego oświadczenia (*załącznik nr 5*) wraz z aktualną umową lub zaświadczeniem, o których mowa w ust. 7 lub ponownego zakwaterowania w domu studenckim zgodnie z ust. 6.
13. Doktorant, który pobiera stypendium socjalne i nie ubiegał się o zwiększenie z tytułu zamieszkania zgodnie z ust. 2, a spełnia przesłanki ust. 1, może ubiegać się o przyznanie prawa do zwiększenia stypendium socjalnego z tytułu zamieszkania od miesiąca, w którym złoży do Biura Spraw Studenckich oświadczenie stanowiące załącznik nr 5 do regulaminu. W tym przypadku zastosowanie mają również zapisy o których mowa w ust. 2 – 12 i 14 – 16.

14. Doktorant zobowiązany jest do poinformowania Biura Spraw Studenckich o podjęciu pracy przez współmałżonka, jeśli z tytułu jego zakwaterowania wypłacane jest stypendium, o którym mowa w ust. 4.
15. Doktorant jest zobowiązany do poinformowania Biura Spraw Studenckich o wszelkich zmianach dotyczących jego miejsca zamieszkania i dokumentacji załączonej do wniosku o którym mowa w ust. 3.
16. Doktorant, który w semestrze lub roku akademickim, na który ubiegał się o stypendium socjalne zwiększone z tytułu zamieszkania, wyjeżdża na studia do uczelni partnerskich w ramach programów wymiany, to do wniosku o stypendium (załącznik nr 2) lub oświadczenia (załącznik nr 5) dołącza stosowne zaświadczenie wydane przez Biuro Współpracy Międzynarodowej, w którym potwierdzone jest miejsce i okres pobytu doktoranta w uczelni partnerskiej. Zaświadczenie to, stanowi podstawę do uznania, że codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania doktoranta do uczelni uniemożliwia lub w znacznym stopniu utrudnia studiowanie, a tym samym przyznania takiemu doktorantowi zwiększenia stypendium socjalnego z tytułu zamieszkania, z zastrzeżeniem, że spełnia pozostałe warunki o których mowa w niniejszym regulaminie. Doktorant po powrocie z programu wymiany zobowiązany jest w ciągu 7 dni dostarczyć do Biura Spraw Studenckich aktualne oświadczenie stanowiące załącznik nr 5 do regulaminu w celu potwierdzenia miejsca zamieszkania doktoranta po powrocie z programu wymiany. W przypadku nie dostarczenia aktualnego oświadczenia, od miesiąca następnego wypłata stypendium socjalnego zwiększonego z tytułu zamieszkania zostaje wstrzymana.

VI. STYPENDIUM SPECJALNE DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

§ 17

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymać doktorant z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej aktualnym orzeczeniem właściwego organu.
2. Doktorant ubiegający się o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, zobowiązany jest do złożenia w wyznaczonym terminie w Biurze ds. Osób Niepełnosprawnych wniosku (*wzór wniosku określa załącznik nr 13*) - wraz z aktualnym, wydanym przez właściwy organ orzeczeniem o niepełnosprawności.
3. Doktorant studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych tylko na jednym wskazanym przez siebie kierunku (dotyczy to również innej uczelni).

§ 18

1. W zależności od stopnia niepełnosprawności stawki stypendium różnicuje się w trzech grupach:
 - 1) dla osób z orzeczeniem niepełnosprawności w stopniu znacznym,
 - 2) dla osób z orzeczeniem niepełnosprawności w stopniu umiarkowanym,
 - 3) dla osób z orzeczeniem niepełnosprawności w stopniu lekkim.
2. Jeśli ważność orzeczenia o niepełnosprawności kończy się w trakcie roku akademickiego między październikiem a czerwcem, doktorant traci przyznane prawo do stypendium specjalnego od najbliższego miesiąca po upływie terminu ważności orzeczenia. Przywraca mu się prawo do stypendium w tej samej lub innej kwocie (w zależności od stopnia niepełnosprawności) od miesiąca złożenia wniosku z nowym orzeczeniem o niepełnosprawności.

VII. STYPENDIUM DLA NAJLEPSZYCH DOKORANTÓW

§ 19

1. Stypendium dla najlepszych doktorantów:

- 1) na pierwszym roku studiów doktoranckich może otrzymywać doktorant, który osiągnął bardzo dobre wyniki w postępowaniu rekrutacyjnym;
- 2) na drugim i kolejnych latach studiów doktoranckich może otrzymać doktorant, który w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium spełnił łącznie następujące warunki:
 - uzyskał bardzo dobre lub dobre wyniki z egzaminów objętych programem studiów doktoranckich,
 - wykazał się postęпами w pracy naukowej i przygotowaniu rozprawy doktorskiej,
 - wykazał się szczególnym zaangażowaniem w pracy dydaktycznej, działalności naukowo - dydaktycznej i artystycznej.
2. Doktoranci o których mowa w ust.1 pkt. 2, zobowiązani są dostarczyć w terminie do 30 września indeks wraz ze sprawozdaniem z przebiegu studiów doktoranckich za dany rok akademicki do Dziekanatu Wydziału prowadzącego dany kierunek.
3. Stypendium dla najlepszych doktorantów przyznaje Rektor. Doktoranci o których mowa w ust. 1 pkt. 1 i 2 powinni złożyć w wyznaczonym terminie wnioski o przyznanie stypendium dla najlepszych doktorantów w Biurze Spraw Studenckich (*wzór wniosku określa załącznik nr 12*). Ze względu na konieczność potwierdzenia średniej ocen za poprzedni rok lub potwierdzenie wyniku (oceny) postępowania rekrutacyjnego (w przypadku doktorantów pierwszego roku), wnioski o stypendium można składać bezpośrednio we właściwym dziekanacie. Termin złożenia wniosku ustala Rektor w porozumieniu z Zarządem Samorządu Doktorantów. Do wniosku należy dołączyć sprawozdanie (drugi egzemplarz), o którym mowa w ust. 2 wraz z dokumentacją potwierdzającą osiągnięcia, o których mowa w § 20.
4. Stypendium dla najlepszych doktorantów przyznawane jest na podstawie list rankingowych tworzonych na każdym kierunku i roku. Uwzględnia się tylko tych doktorantów, którzy złożyli wnioski o przyznanie stypendium dla najlepszych doktorantów.
5. Stypendium może otrzymać 15 % ogólnej liczby doktorantów na danym kierunku i roku ustalonej przez właściwy Dziekanat na dzień 30 października roku akademickiego na który przyznaje się stypendium dla najlepszych doktorantów. Wynik, jeśli jest taka konieczność zaokrągla się w górę do liczby całkowitej.
6. Doktorantów wracających po urlopie wlicza się do liczby doktorantów rocznika właściwego ze względu na zrealizowany program studiów z uwzględnieniem czasookresu, na który udzielony był urlop. Kwalifikacji dokonuje właściwy dziekanat.
7. Doktorantów korzystających z przedłużenia studiów doktoranckich ponad czas określony w programie studiów doktoranckich wlicza się do specjalnie utworzonego rocznika, skupiającego doktorantów ze wszystkich kierunków studiów doktoranckich prowadzonych na Uniwersytecie Pedagogicznym, z zastrzeżeniem § 10 ust. 8. Stypendium może otrzymać 15 % ogólnej liczby doktorantów wszystkich kierunków doktoranckich będących na przedłużeniu studiów doktoranckich na dzień 30 października roku akademickiego, na który przyznaje się stypendium dla najlepszych doktorantów. Wynik, jeśli jest taka konieczność zaokrągla się w górę do liczby całkowitej.
8. W przypadku doktorantów I roku sumę punktów decydujących o pozycji doktoranta na liście stanowi średnia ocen uzyskana przez doktoranta w postępowaniu rekrutacyjnym na studia doktoranckie.
9. W przypadku doktorantów II roku i starszych sumę punktów decydujących o pozycji doktoranta na liście stanowią:
 - punkty za średnią ocen za poprzedni rok akademicki,
 - punkty za postępy w pracy naukowej i przygotowaniu rozprawy doktorskiej,
 - punkty za szczególne zaangażowanie w pracę dydaktyczną, działalność naukowo-dydaktyczną i artystyczną, ustalone zgodnie z zasadami, o których mowa w § 20.

10. Listę doktorantów, którzy otrzymają stypendium dla najlepszych doktorantów tworzy się według uzyskanych przez nich punktów, w kolejności malejącej, od najwyższej sumy zgromadzonych punktów poczynając.
11. Do listy uprawnionych osób dolicza się także tych doktorantów, którzy uzyskali wynik równy wynikowi uzyskanemu przez ostatniego doktoranta znajdującego się na liście uprawnionych osób.
12. Punkty, o których mowa w § 20 przyznaje Komisja doktorancka wydziału lub instytutu zwana dalej „komisją” powołana przez Rektora lub działającego z jego upoważnienia właściwego Prorektora na wniosek dziekana, na okres jednego roku akademickiego. Każde osiągnięcie doktoranta (tj. zawarte w punktach od III.A do III.G) może zostać wykazane tylko jeden raz. Zapis ten dotyczy wniosków o stypendia składanych na dwóch lub więcej kierunkach studiowanych równolegle oraz wniosków składanych w kolejnych latach. W przypadku wykrycia kilkukrotnego (kolejnego) wykazania tej samej publikacji (wystawy) lub innego osiągnięcia, doktorantowi grozi całkowity zwrot pobieranego stypendium oraz odpowiedzialność karna. Doktorant składający wniosek o stypendia musi wykazać się działalnością naukowo – dydaktyczną i artystyczną z co najmniej trzech kategorii. Oznacza to, że działalność ograniczona tylko do jednej bądź dwóch kategorii (np. tylko III.A lub tylko III.B lub tylko III.A i III.B) skutkować będzie odmową przyznania stypendium.
13. W skład komisji wchodzi co najmniej trzech członków powoływanych spośród nauczycieli akademickich zatrudnionych na wydziale jako podstawowym miejscu pracy, posiadających tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego albo doktora habilitowanego sztuki lub kwalifikacje II stopnia w zakresie sztuki i dyscyplin artystycznych albo osoba, która nabyła uprawnienie równoważne z uprawnieniami doktora habilitowanego na podstawie art.21a ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz stopniach i tytule w zakresie sztuki, w tym kierownik studiów doktoranckich, który pełni funkcję przewodniczącego komisji, oraz przedstawiciel doktorantów delegowany przez Zarząd Samorządu Doktorantów

§ 20

Zasady ustalania punktów decydujących o pozycji doktoranta na liście rankingowej:

- I. Uzyskanie bardzo dobrych lub dobrych wyników egzaminów objętych programem studiów doktoranckich. Średnia ocen z egzaminów przeliczana jest na punkty w stosunku 1:1. Maksymalna możliwa liczba punktów to 5. Średnia ocen uzyskana z egzaminów zawiera się od 4,00 do 5,00.
- II. Wykazanie się postępami w pracy naukowej i przygotowaniu rozprawy doktorskiej. Punkty od 0 do 5 przyznaje Komisja doktorancka wydziału lub instytutu na podstawie pisemnej opinii promotora/opiekuna naukowego dołączonej do sprawozdania, o którym mowa w § 19 ust. 2 – maksymalnie 5 punktów.
 - II.A. Otwarcie przewodu doktorskiego najpóźniej do 30 września poprzedniego roku akademickiego – 10 punktów.
- III. Wykazanie się szczególnym zaangażowaniem w pracy dydaktycznej, działalności naukowo – dydaktycznej i artystycznej. Punkty według poniższych kryteriów (A – G) przyznaje Komisja doktorancka wydziału lub instytutu na podstawie dołączonego do wniosku o stypendium sprawozdania (drugi egzemplarz), o którym mowa w § 19 ust. 2 wraz z dokumentacją potwierdzającą osiągnięcia doktoranta.

A. Publikacje w wydawnictwach recenzowanych:

Potwierdzenie: (1) pierwsza strona publikacji dla materiałów opublikowanych lub
(2) oświadczenie redakcji o przyjęciu do druku.

Liczba punktów oznacza ilość punktów na listach ministerialnych: A, B, C. Jeżeli publikacja ma więcej niż jednego autora, to liczbę punktów oblicza się z procentowego udziału, na podstawie oświadczeń współautorów. W przypadku ich braku liczbę punktów za publikację dzieli się przez liczbę współautorów, którzy są doktorantami / pracownikami jednego wydziału. Punkty uzyskane w podpunktach A.1, A.2, A.3 i A4 sumuje się – nie ma ograniczenia maksymalnej ilości publikacji, a tym samym i punktów za nie uzyskanych jaką doktorant może otrzymać w tej kategorii. Publikacja musi posiadać afiliację Uniwersytetu Pedagogicznego im. KEN w Krakowie – w przypadku jej braku komisja nie przyznaje punktów za publikację.

1. Monografie, rozdziały monografii – maksymalna liczba punktów zgodna z punktacją według wykazu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego razy trzy;
2. Artykuły – maksymalna liczba punktów tyle na ile punktowane jest dane wydawnictwo razy trzy; jeżeli w języku obcym, to dodatkowo 6 punktów. W przypadku doktorantów Wydziału Filologicznego język obcy nie może być językiem podstawowym dla danej dyscypliny – jeżeli tak jest, to 6 punktów nie przyznaje się.
3. Recenzje – maksymalna liczba punktów tyle na ile punktowane jest dane wydawnictwo razy trzy; jeżeli w języku obcym, to dodatkowo 6 punktów. W przypadku doktorantów Wydziału Filologicznego język obcy nie może być językiem podstawowym dla danej dyscypliny – jeżeli tak jest, to 6 punktów nie przyznaje się.
4. Artykuł recenzowany lub recenzja w czasopiśmie nie uwzględnionym na listach ministerialnych – 2 punkty; jeżeli w języku obcym, to dodatkowo 2 punkty. W przypadku doktorantów Wydziału Filologicznego język obcy nie może być językiem podstawowym dla danej dyscypliny – jeżeli tak jest, to 2 punktów nie przyznaje się.

A'. Osiągnięcia naukowo – artystyczne (dotyczy wyłącznie Wydziału Sztuki):

Jeżeli osiągnięcie ma więcej niż jednego autora, to liczbę punktów oblicza się z procentowego udziału, na podstawie oświadczeń współautorów, a w przypadku ich braku każdy z autorów otrzymuje 50% punktów. Punkty uzyskane w podpunktach A'.1, A'.2, A'.3 i A'.4 sumuje się – nie ma ograniczenia maksymalnej ilości osiągnięć naukowo-artystycznych, a tym samym i punktów za nie uzyskanych, jaką doktorant może otrzymać w tej kategorii. Osiągnięcie doktoranta musi posiadać afiliację Uniwersytetu Pedagogicznego im. KEN w Krakowie – w przypadku jej braku komisja nie przyznaje punktów za publikacje.

1. Wystawa indywidualna zagraniczna w instytucji kultury i sztuki o znaczeniu międzynarodowym – 75 punktów;
2. Wystawa zbiorowa zagraniczna w instytucji kultury i sztuki o znaczeniu międzynarodowym – 30 punktów;
3. Nagroda w konkursie o zasięgu: ogólnokrajowym – 3 punkty; międzynarodowym – 10 punktów;
4. Dzieło projektowe (m.in. projekt billboardu, katalogu, książki, aplikacji), o ile jego charakter pokrywa się z tematem pracy doktorskiej – 3 punkty.

Punktuje się wyłącznie osiągnięcia premierowe – materiały raz wystawione nie mogą być użyte w kolejnych zestawieniach jako nowa wystawa czy osiągnięcie.

B. Udział w naukowych spotkaniach typu konferencyjnego (kongresy, konferencje, sympozja) potwierdzony certyfikatem:

Potwierdzenie udziału w konferencji musi zawierać: (1) abstrakt wystąpienia i (2) certyfikat wydany przez organizatora zawierający: nazwę konferencji, datę i miejsce, imię i nazwisko prelegenta i tytuł wystąpienia.

1. Aktywny* udział z referatem doktoranta na konferencji zagranicznej – 7 pkt;
2. Aktywny* udział z referatem doktoranta na konferencji krajowej – 5 pkt;
3. Aktywny* udział z referatem doktoranta na konferencji doktorantów/studentów – 2 pkt;

Za wystąpienie w języku obcym** przyznaje się dodatkowo 5 pkt.
Jeżeli konferencja posiada status konferencji międzynarodowej*** to dodatkowo przyznaje się 3 pkt.

4. Aktywny* udział z posterem – połowa punktów, jak za aktywny udział z referatem.

*Aktywny udział oznacza, że doktorant samodzielnie wygłasza referat bądź prezentuje poster.

**Wystąpienie w języku obcym musi być potwierdzone poprzez załączenie abstraktu w języku obcym lub certyfikatu zawierającego tytuł wystąpienia w języku obcym.

***Status konferencji musi być potwierdzony przez doktoranta odpowiednim zaświadczeniem bądź

wydrukiem ze strony www konferencji zawierającym niezbędne informacje.

B'. Aktywny udział w krajowym wydarzeniu artystycznym (wystawa, akcja, performance, happening, kuratorstwo wystawy itp.), zwane dalej wystawą (dotyczy wyłącznie Wydziału Sztuki):

1. Wystawa indywidualna w muzeach, galeriach oraz pozostałych instytucjach kultury i sztuki o znaczeniu międzynarodowym – 25 punktów;
2. Wystawa indywidualna w muzeach, galeriach oraz pozostałych instytucjach kultury i sztuki o znaczeniu ogólnokrajowym – 16 punktów;
3. Wystawa indywidualna w muzeach, galeriach oraz pozostałych instytucjach kultury i sztuki o znaczeniu regionalnym – 10 punktów;
4. Wystawa indywidualna w muzeach, galeriach oraz pozostałych instytucjach kultury i sztuki o znaczeniu lokalnym – 6 punktów;
5. Wystawa zbiorowa w muzeach, galeriach oraz pozostałych instytucjach kultury i sztuki o znaczeniu międzynarodowym – 14 punktów;
6. Wystawa zbiorowa w muzeach, galeriach oraz pozostałych instytucjach kultury i sztuki o znaczeniu ogólnokrajowym – 10 punktów;
7. Wystawa zbiorowa w muzeach, galeriach oraz pozostałych instytucjach kultury i sztuki o znaczeniu regionalnym – 6 punktów;
8. Wystawa zbiorowa w muzeach, galeriach oraz pozostałych instytucjach kultury i sztuki o znaczeniu lokalnym – 4 punktów;
9. Wystawa indywidualna lub zbiorowa zorganizowana poza instytucją kultury i sztuki (np. restauracje, puby, bary itp.) – 1 punkt.

Punktuje się wyłącznie wystawy premierowe – materiały raz wystawione nie mogą być użyte w kolejnych zestawieniach jako nowa wystawa.

C. Projekty naukowe i patenty:

1. Uzyskanie grantu na projekt naukowy lub naukowo-artystyczny jako kierownik projektu (NCN, NRPH i in.) – 40 punktów;
2. Udział w projekcie naukowym lub naukowo-artystycznym (uczestnik grantu) – 15 punktów;
3. Złożenie aplikacji o grant naukowy lub naukowo-artystyczny (jako kierownik grantu) – 6 punktów. W tej kategorii doktorant może otrzymać maksymalnie 12 punktów;
4. Złożenie aplikacji o grant naukowy lub grant artystyczny (jako uczestnik grantu) – 4 punkty. W tej kategorii doktorant może otrzymać maksymalnie 8 punktów;
5. Uzyskanie zagranicznego stypendium naukowego, naukowo-artystycznego lub artystycznego – 8 punktów;
6. Uzyskanie patentu zgodnego z prowadzoną działalnością naukową i zarejestrowanie go w Urzędzie Patentowym Rzeczypospolitej Polskiej – 10 punktów.

D. Studia, staże lub warsztaty, szkolenia krajowe i zagraniczne oraz rezydencje artystyczne bezpośrednio związane z tematyką rozprawy doktorskiej, które zostały wcześniej zaakceptowane przez Kierownika Studiów Doktoranckich:

1. Staże, warsztaty lub rezydencje artystyczne krajowe do 10 dni – 2 punkty;
2. Staże, warsztaty lub rezydencje artystyczne krajowe od 11 do 30 dni – 5 punktów;

3. Staże, warsztaty lub rezydencje artystyczne krajowe powyżej 31 dni – 7 punktów;
4. Staże, warsztaty lub rezydencje artystyczne zagraniczne do 10 dni – 4 punkty;
5. Staże, warsztaty lub rezydencje artystyczne zagraniczne od 11 do 30 dni – 10 punktów;
6. Staże, warsztaty lub rezydencje artystyczne zagraniczne powyżej 31 dni – 14 punktów;

E. Osiągnięcia organizacyjne:

1. Zorganizowanie przez doktoranta konferencji naukowej (wydarzenia artystycznego) posiadającej status międzynarodowej – 10 punktów, status krajowej – 5 punktów, konferencji doktorantów – 2 punkty (jako członek komitetu organizacyjnego);
2. Członek redakcji czasopisma naukowego, naukowo – artystycznego lub artystycznego znajdującego się na liście ministerialnej – 10 punktów;
3. Członek redakcji czasopisma popularno–naukowego, popularnego lub popularyzującego sztukę – 1 punkt;
4. Uczestnictwo w organizacji konferencji w Instytucie lub środowisku naukowym i/lub artystycznym – 1 punkt;
5. Pełnienie określonych statusem lub regulaminami funkcji w Samorządzie Doktorantów (dalej SD) na szczeblu (I) Uczelni: przewodniczący SD (20 punktów), członek Zarządu SD (10 punktów), członek Parlamentu SD (5 punktów), członek Organów Kolegialnych Uniwersytetu Pedagogicznego im. KEN w Krakowie (7 punktów); (II) wydziału lub instytutu (3 punkty); (III) kołach naukowych (2 punkty). Opinię wraz z liczbą przyznanych punktów wydaje Zarząd Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Pedagogicznego im. KEN w Krakowie. Jednocześnie, w przypadku stwierdzenia więcej niż dwóch nieobecności na zebraniach Organów Kolegialnych Uniwersytetu Pedagogicznego im. KEN w Krakowie punkty nie są przyznawane. Doktorant zobowiązany jest przedłożyć Przewodniczącemu Zarządu Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Pedagogicznego im. KEN w Krakowie zaświadczenie wystawione na przykład przez Kierownika Dziekanatu, że uczestniczył w posiedzeniach Rady Wydziału w ostatnim roku akademickim

F. Wykłady, spotkania autorskie i prelekcje w szkołach i instytucjach oświatowych i społecznych – 1 punkt za każdy wykład. W tej kategorii doktorant może otrzymać maksymalnie 10 punktów.

G. Inne osiągnięcia popularnonaukowe, dydaktyczne i artystyczne – maksymalnie 15 punktów przyznaje Komisja doktorancka wydziału lub instytutu na podstawie sprawozdania z realizacji prac naukowych i postępów w przygotowaniu rozprawy doktorskiej

§ 21

Suma uzyskanych punktów stanowi kryterium ułożenia listy rankingowej ubiegających się o przyznanie stypendium, oddzielnie dla każdego rocznika w danej dyscyplinie studiów, z zastrzeżeniem, iż w przypadku doktorantów drugiego roku i lat starszych, **stypendium nie może być przyznane doktorantowi, który otrzymał łącznie mniej niż 50 punktów**, na podstawie kryteriów, o których mowa w § 20.

§ 22

5. Stypendium dla najlepszych doktorantów nie przysługuje w czasie urlopu, z zastrzeżeniem § 10 ust. 6 – 9.
6. Doktorant może równocześnie otrzymywać stypendium dla najlepszych doktorantów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia.

VII. ZAPOMOGI

§ 23

1. Zapomoga stanowi formę bezzwrotnej pomocy finansowej. Może ją otrzymać doktorant, który z przyczyn losowych, należycie udokumentowanych, przejściowo znalazł się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Zapomoga nie przysługuje, jeśli trudna sytuacja materialna nie jest spowodowana zdarzeniem losowym, a jedynie ciężką sytuacją materialną.
3. Zdarzenie losowe to zdarzenie nieprzewidywalne, niezależne od woli człowieka i nie do uniknięcia mimo zachowania należytej staranności.
4. Zapomoga nie może być przyznana doktorantowi więcej niż 2 razy w jednym roku akademickim.
5. Zapomogę przyznaje Dziekan na wniosek doktoranta (*wzór wniosku określa załącznik nr 14*) w ramach rocznego limitu finansowego Wydziału.
6. Wniosek, o którym mowa w ust. 5, należy złożyć nie później niż w terminie 6 miesięcy od daty zdarzenia uprawniającego do przyznania świadczenia.
7. W wyjątkowych, uzasadnionych przypadkach, na prośbę doktoranta, zapomogę może przyznać Rektor. Zapomoga przyznana w tym trybie nie obciąża ustalonego dla Wydziału limitu finansowego.

VIII. WYPŁATA ŚWIADCZEŃ

§ 24

1. 1/ Wypłata pieniężnych świadczeń pomocy materialnej, dokonywana jest w formie bezgotówkowej. Zapomoga może być wypłacona w formie gotówkowej (w kasie uczelni).
2/ Doktorant zobowiązany jest do wskazania we wniosku o stypendium swojego osobistego numeru konta, na które ma być przekazywane stypendium. Nie dokonuje się przelewów na konta innych osób lub instytucji wskazanych przez doktoranta.
3/ W przypadku zmiany numeru konta doktorant jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Biuro Spraw Studenckich i podania nowego numeru konta.
2. Stypendia wypłaca się co miesiąc. Stypendia za pierwsze dwa miesiące roku akademickiego doktorantom studiów stacjonarnych i niestacjonarnych są wypłacane w listopadzie – w kwotach łącznych naliczonych od października.
3. Przysługujące doktorantowi stypendia przekazywane są zawsze w pełnych kwotach miesięcznych, niezależnie od tego, w którym dniu miesiąca zostało przyznane, przywrócone lub utracone prawo do stypendium.
4. Doktorant traci prawo do przyznanych stypendiów od następnego miesiąca po zaistnieniu faktów, o którym mowa w § 10 ust. 5 z zastrzeżeniem § 10 ust. 6 – 10.

IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 25

1. Rektor w porozumieniu z Zarządem Samorządu Doktorantów może:
 - wydawać dodatkowe zalecenia i wytyczne w sprawie realizacji postanowień niniejszego regulaminu,
 - wydawać zgodne z prawem decyzje w sprawach nieunormowanych niniejszym regulaminem.
2. Rektor zatwierdza niezbędne formularze, nie wprowadzone załącznikami do niniejszego regulaminu, oraz wzory druków związanych z ubieganiem się doktorantów o pomoc materialną.

3. Regulamin stypendialny oraz wydawane przez Rektora – istotne dla doktorantów ubiegających się o pomoc materialną - decyzje, zalecenia i wytyczne, przez cały okres ich obowiązywania udostępnia się do wiadomości ogółu doktorantów na stronie internetowej oraz w gablocie informacyjnej Biura Spraw Studenckich.

§ 26

Przepisy regulaminu stosuje się do obywateli polskich oraz cudzoziemców, o których mowa w art. 43 ust. 2 i 5a ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym.

§ 27

Realizację postanowień niniejszego regulaminu zabezpiecza oraz nadzór nad nią sprawuje Rektor.

REKTOR

prof. dr hab. Kazimierz Karolczak

Załączniki:

- 1 Zasady ustalania składu rodziny i dochodu doktoranta;
- 2 Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego/socjalnego zwiększonego z tytułu zamieszkania;
- 3 Oświadczenie doktoranta o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców;
- 4 Oświadczenie osoby niepracującej;
- 5 Oświadczenie doktoranta ubiegającego się o stypendium socjalne zwiększone z tytułu zamieszkania;
- 6 Zaświadczenie o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c i 30e ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych;
- 7 Oświadczenie o niezyskaniu dochodu podlegającego opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych w roku kalendarzowym;
- 8 Oświadczenie o dochodzie uzyskanym w ubiegłym roku kalendarzowym przez osobę rozliczającą się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne;
- 9 Oświadczenie o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym;
- 10 Oświadczenie o utracie dochodu;
- 11 Oświadczenie o uzyskaniu dochodu;
- 12 Wniosek o przyznanie stypendium dla najlepszych doktorantów;
- 13 Wniosek o stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych;
- 14 Wniosek o zapomogę;
- 15 Wniosek o ponowne przeliczenie dochodu.