

Zarządzenie Nr R/Z.0201–25/2015
Rektora
Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie
z dnia 30 września 2015 r.

w sprawie: Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie.

Działając na podstawie art. 186 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2005 r., Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.) w porozumieniu z Zarządem Samorządu Studentów, zarządza się, co następuje:

§ 1

Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie otrzymuje brzmienie określone w załączniku do zarządzenia.

§ 2

Z dniem 30 września 2015 r. traci moc Regulamin świadczenia pomocy materialnej studentom Uniwersytetu Pedagogicznego im. KEN w Krakowie stanowiący załącznik do Zarządzenia Nr R/Z.0201-31/2014 z dnia 30 września 2014 roku w sprawie Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2015 roku.

REKTOR
Prof. dr hab. Michał Śliwa



REGULAMIN

ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie

Akt prawny: art. 186 ust.1 i inne postanowienia ustawy z dn. 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2005 r., Nr 164, poz. 1365 z późniejszymi zmianami).

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Regulamin określa warunki nabywania uprawnień do świadczenia pomocy materialnej przez studentów oraz zasady ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania tych świadczeń.
2. Świadczenia pomocy materialnej przysługują:
 - 1) obywatelom polskim,
 - 2) cudzoziemcom wymienionym w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu.

§ 2

1. Świadczeniami pomocy materialnej dla studentów są:
 - 1) stypendium socjalne,
 - 2) stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych,
 - 3) stypendium rektora dla najlepszych studentów;
 - 4) zapomoga.
2. Oprócz świadczeń wymienionych w ust.1 student na mocy odrębnych przepisów może również ubiegać się o stypendium ministra za wybitne osiągnięcia.

§ 3

1. Student może ubiegać się o zakwaterowanie w domu studenckim.
2. Student może ubiegać się o zakwaterowanie w domu studenckim UP także dla małżonka i dziecka.

§ 4

Ilekrót w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) studencie – oznacza to studenta UP (studiów stacjonarnych lub niestacjonarnych);
- 2) Dziekanie – oznacza to też właściwego Prodziekana działającego z upoważnienia Dziekana;
- 3) Rektorze – oznacza to też właściwego Prorektora działającego z upoważnienia Rektora;
- 4) dochodzie – oznacza to, po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób, dochody wymienione w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu;
- 5) dochodzie rodziny – oznacza to sumę dochodów członków rodziny;
- 6) dochodzie członka rodziny – oznacza to przeciętny miesięczny dochód członka rodziny osiągnięty w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który przyznawana jest pomoc materialna, z uwzględnieniem dochodów utraconych i uzyskanych w roku kalendarzowym poprzedzającym złożenie wniosku i po tym roku;
- 7) rodzinie – oznacza to odpowiednio następujących członków rodziny:
 - a) studenta,
 - b) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
 - c) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
- 8) opiekunie faktycznym dziecka – oznacza to osobę faktycznie opiekującą się dzieckiem, jeżeli wystąpiła z wnioskiem do sądu rodzinnego o przysposobienie dziecka;
- 9) osobach pozostających na utrzymaniu - oznacza to członków rodziny wymienionych w pkt. 7 utrzymujących się z połączonych dochodów tych osób;

- 10) dziecku – oznacza to dziecko własne, małżonka, przysposobione oraz dziecko, w sprawie którego toczy się postępowanie o przysposobienie lub dziecko znajdujące się pod opieką prawną;
- 11) instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie – oznacza to:
- dom pomocy społecznej,
 - placówkę opiekuńczo-wychowawczą,
 - młodzieżowy ośrodek wychowawczy,
 - schronisko dla nieletnich,
 - zakład poprawczy,
 - areszt śledczy,
 - zakład karny,
 - zakład opiekuńczo-leczniczy,
 - zakład pielęgnacyjno – opiekuńczy,
 - szkołę wojskową lub inną szkołę,
- jeśli powyższe instytucje zapewniają nieodpłatnie pełne utrzymanie;
- 12) niepełnosprawnym dziecku lub niepełnosprawnym studentcie oznacza to – dziecko lub studenta którego niepełnosprawność została potwierdzona orzeczeniem:
- o zakwalifikowaniu przez organy orzekające do jednego z trzech stopni niepełnosprawności (znaczny, umiarkowany, lekki),
 - o całkowitej lub częściowej niezdolności do pracy na podstawie odrębnych przepisów,
 - o niepełnosprawności, wydanym przed ukończeniem 16 roku życia;
- 10) lekkim stopniu niepełnosprawności – oznacza to:
- orzeczona częściowo niezdolność do pracy,
 - posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do III grupy inwalidów;
- 14) umiarkowanym stopniu niepełnosprawności – oznacza to:
- niepełnosprawność w umiarkowanym stopniu w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
 - całkowitą niezdolność do pracy orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,
 - posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do II grupy inwalidów;
- 15) znacznym stopniu niepełnosprawności – oznacza to
- niepełnosprawność w stopniu znacznym w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
 - całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,
 - stałą albo długotrwałą niezdolność do pracy w gospodarstwie rolnym i samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników w celu uzyskania świadczeń określonych w tych przepisach,
 - posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do I grupy inwalidów;
- 16) stałym źródle dochodu – oznacza to generalnie nieprzerwane źródło dochodu w ciągu roku, przez okres 12 miesięcy uzyskiwane m. in.: z wykonywania pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego, umowy o pracę nakładczą, wykonywania pracy lub świadczenie usług na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło, prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej, renty inwalidzkiej, renty rodzinnej, alimentów itp.

§ 5

- Decyzje w sprawie przyznania pomocy materialnej podejmowane są w ramach środków funduszu pomocy materialnej dla studentów i doktorantów będącego w dyspozycji uczelni.
- Rektor w porozumieniu z Zarządem Samorządu Studentów i Zarządem Samorządu Doktorantów dokonuje podziału środków, o których mowa w ust. 1. Środki niewykorzystane w danym roku przechodzą na rok następny.

§ 6

- Łączna miesięczna kwota stypendium socjalnego i stypendium rektora dla najlepszych studentów nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
- Środki przeznaczone na stypendia rektora dla najlepszych studentów przyznawane w liczbie nie większej niż 10% liczby studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w uczelni stanowią nie więcej niż 40% środków przeznaczonych łącznie na stypendia rektora dla najlepszych studentów, stypendia socjalne oraz zapomogi. Jeżeli liczba studentów na kierunku studiów jest

mniej niż dziesięć, stypendium rektora dla najlepszych studentów może być przyznane jednemu studentowi.

3. Podstawa naliczania stypendium socjalnego jest kwotą graniczną miesięcznych dochodów na osobę, uprawniających do przyznania stypendium socjalnego, jest ograniczona odpowiednim przepisem ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym (art. 179 pkt. 3) tzn. nie może być niższa niż 668,20 zł., tj. niższa niż 1,30 kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362, z późn. zm.) oraz wyższa od 1043,90 zł., tj. wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust.1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992, z późn. zm.)

§ 7

1. Rektor w porozumieniu z Zarządem Samorządu Studentów ustala:
 - 1/ podstawę naliczania stypendium socjalnego;
 - 2/ maksymalną kwotę stypendium socjalnego bez zwiększenia z tytułu zamieszkania;
 - 3/ minimalną kwotę stypendium socjalnego bez zwiększenia z tytułu zamieszkania;
 - 4/ kwotę zwiększenia stypendium socjalnego z tytułu zamieszkania, która nie może przekroczyć połowy kwoty, o której mowa w ust.1 pkt 2;
 - 5/ kwoty stypendiów specjalnych dla osób niepełnosprawnych w stopniu lekkim, umiarkowanym i znacznym, w proporcji 1:2:3, z zastrzeżeniem, że stypendium dla osoby niepełnosprawnej w stopniu znacznym nie może być niższe od kwoty, o której mowa w ust.1 pkt 2;
 - 6/ kwoty stypendiów rektora dla najlepszych studentów, przy czym stypendium pierwszego stopnia (grupa I) nie może być niższe od trzykrotności stypendium trzeciego stopnia (grupa III), a stypendium drugiego stopnia (grupa II) nie może być niższe od dwukrotności tego stypendium;
 - 7/ roczne limity na zapomogi.
2. Parametry kwotowe, o których mowa w ust. 1 ustala się po analizie możliwości finansowych Uczelni.

§ 8

1. Świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 i 4 przyznaje Dziekan na wniosek zainteresowanego studenta, złożony w Dziale Rekrutacji i Spraw Studenckich (wzory wniosków określa załączniki nr 2 i 15).
2. Stypendium, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 przyznaje Dziekan na wniosek studenta złożony w Biurze ds. Osób Niepełnosprawnych (wzór wniosku określa załącznik nr 14).
3. Stypendium, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 3 przyznaje Rektor na wniosek studenta złożony w Dziale Rekrutacji i Spraw Studenckich (wzór wniosku określa załącznik nr 12) z zastrzeżeniem § 19 ust. 6.
4. Stypendium ministra za wybitne osiągnięcia przyznaje Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego na wniosek Rektora zaopiniowany przez Radę Wydziału, zgodnie z oddzielnymi przepisami.
5. Prawo do zakwaterowania w domu studenckim przyznają studenckie komisje do spraw rozdziału miejsc w DS, powołane przez Zarząd Samorządu Studentów.
6. Prawo do zakwaterowania w domu studenckim osobom posiadającym orzeczenie o stopniu niepełnosprawności przyznaje komisja do spraw rozdziału miejsc w DS., działająca w ramach Biura ds. Osób Niepełnosprawnych, powołana przez Pełnomocnika Rektora ds. Osób Niepełnosprawnych.

§ 9

1. Student może otrzymywać stypendia, o których mowa w § 2 ust. 1, pkt. 1 – 3 w danym roku akademickim przez okres do dziewięciu miesięcy.
2. Terminy składania wniosków o stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora dla najlepszych studentów ustala Rektor.

3. 1/ Stypendia, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 przyznaje się na okres od 1 października do 30 czerwca następnego roku lub od 1 marca do 30 czerwca tego samego roku dla studentów rozpoczynających pierwszy rok studiów od semestru letniego;
2/ Stypendia, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 3 przyznaje się na okres od 1 października do 30 czerwca następnego roku lub w przypadku studentów, którzy rozpoczęli rok studiów od semestru letniego, od 1 marca do 30 czerwca tego samego roku, a następnie od 1 października do ostatniego dnia lutego następnego roku.
3/ Stypendia, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 przyznaje się na okres od 1 października do 30 czerwca następnego roku, bądź na okres od 1 marca do 30 czerwca tego samego roku, z zastrzeżeniem § 17 ust. 2;
4/ W szczególnych przypadkach Rektor może zarządzić swoją decyzją ewentualne odstępstwo od postanowień w pkt 1 – 3 i ust. 6 i 7; decyzja musi być zarazem w zgodzie z odnośnymi przepisami ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym, rozstrzygać problem innych postanowień niniejszego regulaminu, jeśli wymagałyby one odrębnych rozwiązań.
4. W porozumieniu z Zarządem Samorządu Studentów, Rektor może zdecydować o skróceniu terminów uprawnień do stypendiów, o których mowa w ust. 3, bądź o obniżeniu kwot przyznanych stypendiów, jeśli powstałoby zagrożenie wypłat w następnych miesiącach.
5. Student kończący studia przed upływem – określonych w ust. 3 – terminów uprawnień do przyznanych stypendiów, traci prawo do tych stypendiów od następnego miesiąca po złożeniu egzaminu dyplomowego.
6. Stypendia socjalne oraz stypendia rektora dla najlepszych studentów przyznaje się w październiku lub w listopadzie oraz w marcu lub w kwietniu na studiach rozpoczynających rok studiów od semestru letniego z zastrzeżeniem ust. 3 pkt 1.
7. Stypendia specjalne dla osób niepełnosprawnych przyznaje się w październiku lub w listopadzie oraz w marcu.
8. Student składający wniosek o ponowne przeliczenie dochodu, o którym mowa § 15 ust. 7 nabywa lub traci prawo do stypendium socjalnego od następnego miesiąca po złożeniu wniosku, z zastrzeżeniem ust. 9.
9. W przypadku, gdy dochód rodziny powiększony o uzyskany dochód powoduje utratę prawa do stypendium, stypendium nie przysługuje od miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty. Jeżeli uzyskany dochód powoduje zmianę wysokości stypendium, stypendium w zmienionej wysokości obowiązuje od miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty. Kwota wypłacanego stypendium lub różnicy wysokości stypendium, po utracie prawa lub zmianie wysokości, stanowi stypendium nienależne i podlega zwrotowi na rachunek funduszu pomocy materialnej UP. Zwrotu należy dokonać w ciągu 30 dni od dnia otrzymania decyzji. Na wniosek studenta zwrotu można dokonać w ratach – decyzję podejmuje Rektor.

§ 10

1. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać:
 - stypendium socjalne,
 - stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych,
 - zapomogę,
 - stypendium rektora dla najlepszych studentów,
 - stypendium ministra za wybitne osiągnięcia,
 tylko na jednym wskazanym przez siebie kierunku. Student jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o nie pobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku (dotyczy to również innej uczelni). Oświadczenie to umieszczone jest w każdym wniosku o dany rodzaj stypendium.
2. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, nie przysługują świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1, chyba że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego, jednakże nie dłużej niż przez okres trzech lat.
3. Student traci prawo do nieprawidłowo przyznanego stypendium w chwili stwierdzenia nieprawidłowości. Student zwraca pobrane w ten sposób środki na rachunek funduszu pomocy

materialnej UP w ciągu 30 dni od chwili stwierdzenia nieprawidłowości. Na wniosek studenta zwrotu można dokonać w ratach – decyzję podejmuje Rektor.

4. Stypendium uzyskane przez studenta na podstawie podanych przez niego nieprawdziwych danych podlega zwrotowi w całości, a sprawa może być skierowana do postępowania dyscyplinarnego.
5. Decyzje w sprawach, o których mowa w ust. 3 i 4 podejmuje Rektor lub Dziekan zgodnie z kompetencjami.
6. Student traci uprawnienia do stypendiów o których mowa w § 2 ust. 1, jeśli:
 - a) ukończył studia,
 - b) egzamin dyplomowy studenta odbywa się po zakończeniu ostatniego roku akademickiego w ramach toku studiów,
 - c) nie zaliczył semestru na studiach stacjonarnych, roku - na studiach niestacjonarnych,
 - d) został skreślony z listy studentów,
 - e) został pozbawiony prawa do stypendium prawomocnym orzeczeniem Komisji Dyscyplinarnej,
 - f) został zawieszony w prawach studenta lub wydalony z Uczelni.
7. Świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 2 ust. 1, nie przysługują w czasie urlopu dziekańskiego i w okresie oczekiwania na powtarzanie semestru lub roku studiów. Student, który przed otrzymaniem decyzji o udzieleniu urlopu dziekańskiego na dany semestr lub rok studiów składał wniosek o stypendia na ten rok akademicki i otrzymał świadczenia pomocy materialnej, zobowiązany jest do zwrotu całości pobranych w tym okresie świadczeń stypendialnych w ciągu 30 dni od chwili otrzymania decyzji o udzieleniu urlopu dziekańskiego. Na wniosek studenta zwrotu można dokonać w ratach – decyzję podejmuje Rektor.
8. Student, który kontynuuje studia po powrocie z urlopu dziekańskiego może ubiegać się o stypendium rektora dla najlepszych studentów, na podstawie osiągnięć z ostatniego zaliczonego roku studiów przed okresem urlopu dziekańskiego, z zachowaniem terminów określonych w § 9, ust. 6.
9. Studentowi, który podjął studia za granicą, świadczenia pomocy materialnej nie przysługują jeśli na studia te nie skierował go UP.

§ 11

1. Studenci otrzymujący świadczenia pomocy materialnej są zobowiązani do udzielania, na żądanie organu przyznającego świadczenia, wyjaśnień oraz informacji, co do okoliczności mających wpływ na prawo do tych świadczeń.
2. W przypadku wątpliwości dotyczących sytuacji materialnej studenta i rodziny studenta Dziekan lub Rektor może zażądać od studenta doręczenia zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta i uwzględnić tę sytuację przy ocenie spełnienia przez studenta kryterium trudnej sytuacji materialnej.
3. W przypadku niedostarczenia przez studenta zaświadczenia, o którym mowa w ust. 2, Dziekan lub Rektor może wezwać studenta do przedstawienia wyjaśnień. Niezłożenie wyjaśnień w wyznaczonym terminie skutkuje odmową przyznania stypendium socjalnego.

§ 12

1. Od decyzji podjętej w trybie określonym w § 8 ust. 1 i 2 przysługuje studentowi prawo odwołania do Rektora za pośrednictwem Dziekana. Student składa odwołanie w Dziale Rekrutacji i Spraw Studenckich w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.
2. Od decyzji podjętej w trybie określonym w § 8 ust. 3, studentowi przysługuje prawo złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.
3. Od decyzji podjętej w trybie § 8 ust. 5 przysługuje studentowi prawo odwołania do odwoławczej komisji studenckiej powołanej przez Zarząd Samorządu Studentów.

4. Rektor sprawuje nadzór nad działalnością komisji, o której mowa w ust. 3 oraz w § 8 ust. 5. Z tytułu nadzoru może uchylać ich decyzje niezgodne z niniejszym regulaminem oraz zasadami o których mowa w § 13 ust. 1.
5. 1/ Informacje o przyznanych świadczeniach pomocy materialnej, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt. 1 - 4 ogłasza się, poprzez zamieszczenie list studentów z przyznanymi kwotami na stronach internetowych UP lub istnieje możliwość samodzielnego i indywidualnego sprawdzenia przez studenta informacji o przyznanych świadczeniach w internecie na stronach pomocy materialnej poprzez wpisanie numeru albumu lub pesel. Na listach, zamiast nazwisk studentów podaje się ich numery albumu.
2/ Na ogłoszonych listach lub podczas procedury indywidualnego i samodzielnego sprawdzania informacji przez studenta podaje się również tych studentów, którzy składali podania o określone świadczenie i świadczenie to nie zostało im przyznane.
6. Student, który ubiegał się o stypendium lub zapomogę składając pisemny wniosek o jego przyznanie, otrzymuje decyzję dotyczącą sposobu załatwienia sprawy w formie pisemnej. Decyzja ta jest przesyłana na adres wskazany przez studenta we wniosku lub na adres zameldowania.
7. Terminy odwołań, o których mowa w ust. 1 i 2 nie wstrzymują wypłat stypendiów.

II. ZAKWATEROWANIE W DOMU STUDENCKIM

§ 13

1. Pierwszeństwo w uzyskaniu zakwaterowania w domu studenckim przysługuje studentowi studiów stacjonarnych UP, któremu codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie i który znajduje się w trudnej sytuacji materialnej. Zasady przyznawania miejsc ustala Zarząd Samorządu Studentów, zatwierdza Rektor.
2. Miejsce dla dziecka lub małżonka studenta przyznaje Rektor w porozumieniu z kierownikiem DS na wniosek studenta zaopiniowany przez Zarząd Samorządu Studentów.
3. Studentowi, który w poprzednim roku akademickim zachowywał się w sposób niegodny studenta uczelni pedagogicznej, naruszał przepisy prawa, regulamin mieszkańca bądź zasady współżycia społecznego, miejsce w DS nie przysługuje. Decyzję o pozbawieniu studenta prawa do przyznania mu miejsca w DS podejmuje Rektor w porozumieniu z Zarządem Samorządu Studentów.
4. Wysokości opłat za miejsca w domu studenckim UP w porozumieniu z Kwestorem oraz Zarządem Samorządu Studentów, ustala Rektor, na wniosek Kierownika DS.
5. Prawo do zakwaterowania w domu studenckim przyznaje się na okres nie dłuższy niż do końca letniej sesji egzaminacyjnej lub do końca lutego, jeśli ostatni rok trwa jeden semestr.
6. Student, który ukończył studia przed terminem określonym oddzielnymi postanowieniami może korzystać z zakwaterowania w domu studenckim, nie dłużej jak do końca miesiąca, w którym ukończył studia.
7. W porozumieniu z Zarządem Samorządu Studentów, w ramach posiadanych przez Uczelnię możliwości, Rektor może przedłużyć prawo do zakwaterowania w domu studenckim UP poza terminy określone w ust. 5.
8. W sprawie utraty prawa do zakwaterowania w domu studenckim mają zastosowanie postanowienia § 10 ust. 6 pkt b-d i f oraz Regulaminu Mieszkańca DS, ewentualne porozumienia w sprawie kwaterowania studentów w obiektach obcych oraz postanowienia o których mowa w ust. 9.
9. Rektor może wydawać dodatkowe postanowienia dotyczące warunków korzystania z miejsc oraz konsekwencji niedotrzymywania tych warunków przez studentów.

III. SPOSÓB WYLICZENIA DOCHODU W RODZINIE STUDENTA

§ 14

1. Za podstawę ustalenia sytuacji materialnej rodziny studenta przyjmuje się dochód uzyskany przez studenta lub studenta i jego rodzinę w roku podatkowym poprzedzającym rok akademicki, na który student ubiega się o przyznanie świadczeń pomocy materialnej.
2. Sytuację materialną studenta określa się za pomocą miesięcznego dochodu przypadającego na jedną osobę w rodzinie.
3. Miesięczną wysokość dochodów w rodzinie studenta oblicza się dzieląc sumę wszystkich dochodów netto osiągniętych przez studenta i członków rodziny studenta, o których mowa w ust. 1 przez liczbę miesięcy w roku, w których dochód był uzyskiwany, z uwzględnieniem dochodów utraconych i uzyskanych w roku kalendarzowym poprzedzającym złożenie wniosku i po tym roku.
4. Miesięczny dochód na osobę w rodzinie oblicza się dzieląc miesięczną wysokość dochodów rodziny, o której mowa w ust. 3 przez liczbę osób w rodzinie.
5. Miesięczną wysokość dochodów na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (tj. Dz. U. z 2006 r., Nr 139, poz. 992, z późn. zm.).
6. Dział Rekrutacji i Spraw Studenckich wykonuje obliczenia związane z ustaleniem miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta włączając je do wniosku o stypendium.
7. Student ubiegający się o stypendium ma prawo wglądu do tych obliczeń.
8. Szczegółowe zasady ustalania składu rodziny i dochodu studenta określa załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

IV. STYPENDIUM SOCJALNE

§ 15

1. Stypendium socjalne ma prawo otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Student ubiegający się o przyznanie stypendium socjalnego zobowiązany jest do złożenia w Dziale Rekrutacji i Spraw Studenckich, w wyznaczonych terminach, wniosku (*wzór wniosku określa załącznik nr 2*) oraz wszystkich dokumentów określających sytuację materialną rodziny, zgodnie z niniejszym regulaminem i wydanymi na jego podstawie dodatkowymi regulacjami szczegółowymi.
3. Dochody rodziny powinny być potwierdzone odpowiednimi dokumentami wydanymi przez właściwe urzędy oraz stosownymi oświadczeniami (*wzory stanowią odpowiednio załączniki nr 6, 7, 8, 9, 10 i 11*).
4. Szczegółowy wykaz dokumentów, o których mowa w ust. 3, zawiera załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
5. Wysokość stypendium socjalnego stanowi różnicę pomiędzy podstawą naliczania stypendium a miesięcznym dochodem przypadającym na osobę w rodzinie studenta, o którym mowa w § 14 ust. 4. Kwotę stypendium zaokrągla się w górę do pełnych złotych.
6. Stypendium socjalne obliczone w oparciu o ust. 5 niższe od minimalnej kwoty stypendium socjalnego, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt. 3, podwyższa się do tej kwoty.
7. W przypadku, gdy sytuacja materialna studenta, który ubiegał się o stypendium socjalne, ulegnie zmianie (nastąpi utrata lub/i uzyskanie dochodu), student powinien złożyć w Dziale Rekrutacji i Spraw Studenckich wniosek o ponowne przeliczenie dochodu (załącznik nr 16).

V. ZWIĘKSZENIE WYSOKOŚCI STYPENDIUM SOCJALNEGO

§ 16

1. Student studiów stacjonarnych, znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub innym obiekcie niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.
2. Zwiększone stypendium socjalne przysługuje studentowi zamieszkałemu (zameldowanemu) na stałe poza miejscem odbywania studiów.
3. Student, który ubiega się o stypendium socjalne zwiększone z tytułu zamieszkania zobowiązany jest złożyć w Dziale Rekrutacji i Spraw Studenckich stosowny wniosek (*załącznik nr 2*) oraz dołączyć oświadczenie (*załącznik nr 5*) wraz z kompletem wymaganych dokumentów, o których mowa w ust. 7.
4. Student studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej w przypadku, o którym mowa w ust. 1, może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem. W tym przypadku student oprócz wniosku, o którym mowa w ust. 3, dołącza również oświadczenie małżonka (*wzór oświadczenia określa załącznik nr 4*).
5. Kolejnych zwiększeń stypendium socjalnego nie przyznaje się, bez względu na liczebność zakwaterowanej wspólnie rodziny.
6. O zwiększone stypendium socjalne, o którym mowa w ust. 1, może wnioskować student korzystający z zakwaterowania w domu studenckim UP lub AGH, na podstawie skierowania wystawionego przez Dział Rekrutacji i Spraw Studenckich.
7. Student zamieszkujący w obiekcie innym niż dom studencki może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości pod warunkiem przedłożenia uczelni umowy najmu, użyczenia lub zaświadczenia stwierdzającego zakwaterowanie w miejscu wskazanym w oświadczeniu. Umowę lub zaświadczenie dołącza się do oświadczenia studenta ubiegającego się o stypendium socjalne zwiększone z tytułu zamieszkania (*załącznik nr 5*).
8. Umowa lub zaświadczenie, o których mowa w ust. 7 muszą potwierdzać okres zakwaterowania studenta w obiekcie innym niż dom studencki, a także w domu studenckim jeżeli do tego domu nie skierował go Uniwersytet Pedagogiczny im. KEN w Krakowie.
9. Zwiększenie wysokości stypendium z tytułu zamieszkania otrzymuje się przez powiększenie kwoty stypendium socjalnego.
10. Student, traci prawo do zwiększenia wysokości stypendium socjalnego z tytułu zamieszkania od następnego miesiąca po wygaśnięciu umowy lub zakwaterowania, jeżeli umowa lub zakwaterowanie były zawarte na czas krótszy niż okres przyznawania stypendium określony w § 9 ust. 3.
11. Wykwaterowanie z domu studenckiego studenta, o którym mowa w ust. 6, pozbawia go prawa do zwiększenia wysokości stypendium socjalnego z tytułu zamieszkania od miesiąca następującego bezpośrednio po wykwaterowaniu.
12. Student, który utracił prawo do zwiększenia wysokości stypendium socjalnego z tytułu zamieszkania na podstawie ust. 10 i 11 może prawo to ponownie uzyskać od miesiąca dostarczenia do Działu Rekrutacji i Spraw Studenckich nowego oświadczenia (*załącznik nr 5*) wraz z aktualną umową lub zaświadczeniem, o których mowa w ust. 7 lub ponownego zakwaterowania w domu studenckim zgodnie z ust. 6.
13. Student, który pobiera stypendium socjalne i nie ubiegał się o zwiększenie z tytułu zamieszkania zgodnie z ust. 2, a spełnia przesłanki ust. 1, może ubiegać się o przyznanie prawa do zwiększenia stypendium socjalnego z tytułu zamieszkania od miesiąca, w którym złoży do Działu Rekrutacji i Spraw Studenckich oświadczenie stanowiące załącznik nr 5 do regulaminu. W tym przypadku zastosowanie mają również zapisy o których mowa w ust. 2 – 12 i 14 – 16.

14. Student zobowiązany jest do poinformowania Działu Rekrutacji i Spraw Studenckich o podjęciu pracy przez współmałżonka, jeśli z tytułu jego zakwaterowania wypłacane jest stypendium, o którym mowa w ust. 4.
15. Student jest zobowiązany do poinformowania Działu Rekrutacji i Spraw Studenckich o wszelkich zmianach dotyczących jego miejsca zamieszkania i dokumentacji załączonej do wniosku o którym mowa w ust. 3.
16. Student, który w semestrze lub roku akademickim, na który ubiegał się o stypendium socjalne zwiększone z tytułu zamieszkania, wyjeżdża na studia do uczelni partnerskich w ramach programów wymiany, to do wniosku o stypendium (załącznik nr 2) lub oświadczenia (załącznik nr 5) dołącza stosowne zaświadczenie wydane przez Dział Nauki i Współpracy z Zagranicą, w którym potwierdzone jest miejsce i okres pobytu studenta w uczelni partnerskiej. Zaświadczenie to, stanowi podstawę do uznania, że codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania studenta do uczelni uniemożliwia lub w znacznym stopniu utrudnia studiowanie, a tym samym przyznania takiemu studentowi zwiększenia stypendium socjalnego z tytułu zamieszkania, z zastrzeżeniem, że spełnia pozostałe warunki o których mowa w niniejszym regulaminie. Student po powrocie z programu wymiany zobowiązany jest w ciągu 7 dni dostarczyć do Działu Rekrutacji i Spraw Studenckich aktualne oświadczenie stanowiące załącznik nr 5 do regulaminu w celu potwierdzenia miejsca zamieszkania studenta po powrocie z programu wymiany. W przypadku nie dostarczenia aktualnego oświadczenia, od miesiąca następnego wypłata stypendium socjalnego zwiększonego z tytułu zamieszkania zostaje wstrzymana.

VI. STYPENDIUM SPECJALNE DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

§ 17

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej aktualnym orzeczeniem właściwego organu.
2. Student ubiegający się o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, zobowiązany jest do złożenia w wyznaczonym terminie w Biurze ds. Osób Niepełnosprawnych wniosku (*wzór wniosku określa załącznik nr 14*) - wraz z aktualnym, wydanym przez właściwy organ orzeczeniem o niepełnosprawności.
3. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych tylko na jednym wskazanym przez siebie kierunku (dotyczy to również innej uczelni).

§ 18

1. W zależności od stopnia niepełnosprawności stawki stypendium różnicuje się w trzech grupach:
 - 1) dla osób z orzeczeniem niepełnosprawności w stopniu znacznym
 - 2) dla osób z orzeczeniem niepełnosprawności w stopniu umiarkowanym
 - 3) dla osób z orzeczeniem niepełnosprawności w stopniu lekkim
2. Jeśli ważność orzeczenia o niepełnosprawności kończy się w trakcie roku akademickiego między październikiem a czerwcem, student traci przyznane prawo do stypendium specjalnego od najbliższego miesiąca po upływie terminu ważności orzeczenia. Przywraca mu się prawo do stypendium w tej samej lub innej kwocie (w zależności od stopnia niepełnosprawności) od miesiąca złożenia wniosku z nowym orzeczeniem o niepełnosprawności.

VII. STYPENDIUM REKTORA DLA NAJLEPSZYCH STUDENTÓW

§ 19

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów może otrzymywać student, który uzyskał za rok studiów wysoką średnią ocen lub posiada osiągnięcia naukowe lub artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.

2. Liczba studentów otrzymujących stypendium rektora dla najlepszych studentów na danym stopniu, kierunku, formie i roku studiów nie może być większa niż 8% ogólnej liczby studentów danego stopnia, kierunku, formy i roku studiów. Jeżeli liczba studentów na kierunku studiów jest mniejsza niż dziesięć, stypendium rektora dla najlepszych studentów może być przyznane jednemu studentowi.
3. Kierownik Dziekanatu przekazuje na piśmie do Działu Rekrutacji i Spraw Studenckich liczbę studentów danego stopnia, kierunku, formy i roku studiów prowadzonych w uczelni dwukrotnie w ciągu roku akademickiego tj. wg stanu na dzień 15 października w terminie do 20 października oraz na dzień 15 marca w terminie do 20 marca.
4. Stypendium rektora dla najlepszych studentów student może otrzymać nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów.
5. Student pierwszego roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w terminie roku kalendarzowego od ukończenia studiów pierwszego stopnia, może otrzymać stypendium rektora dla najlepszych studentów na podstawie osiągnięć uzyskanych w ostatnim roku studiów pierwszego stopnia.
6. O stypendium rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się student, który zaliczył poprzedni rok studiów, uzyskał średnią ocen za poprzedni rok studiów nie niższą niż 4,00 oraz złożył w Dziekanacie indeks w terminie ustalonym przez Dziekana, z zastrzeżeniem ust. 9 oraz § 10, ust. 9.
7. Stypendium rektora dla najlepszych studentów przyznawane jest na wniosek studenta złożony w wyznaczonym terminie w Dziale Rekrutacji i Spraw Studenckich (wzór wniosku określa załącznik nr 12 lub 17).
8. We wniosku o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów student, w przypadku osiągnięć naukowych, artystycznych i sportowych wskazuje osiągnięcia o najwyższej liczbie punktów oraz załącza do wniosku odpowiednie dokumenty.
9. Na wniosek Prezesa Klubu Uczelnianego Akademickiego Związku Sportowego, Rektor może dopuścić do rankingu, o którym mowa w § 20 ust. 1, również osoby nie spełniające warunku, o którym mowa w ust. 6, z zastrzeżeniem, że nie będzie to więcej niż 10 osób w danym roku akademickim.
10. O stypendium rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim, o których mowa w przepisach o systemie oświaty, jeżeli profil olimpiady jest zgodny z obszarem wiedzy, do którego jest przyporządkowany kierunek studiów (wzór wniosku określa załącznik nr 17).

§ 20

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów przyznawane jest przez Rektora na podstawie list rankingowych - studentów danego stopnia, kierunku, formy i roku studiów - według uzyskanej liczby punktów, o której mowa w ust. 2 lub 8 (w przypadku pierwszego roku studiów pierwszego stopnia), w kolejności malejącej, od najwyższej poczynając. Na liście rankingowej wyodrębnia się odpowiednio 3 grupy (stopnie stypendium) według następujących zasad:
 - 1.1/Do grupy I zalicza się pierwszych studentów w liczbie równej 2% ogółu studentów – czyli liczby studentów, którą przekazał Kierownik Dziekanatu na podstawie § 19 ust. 3, przy czym wskaźnik ten może być przekroczony jeśli 2% ogółu studentów nie jest liczbą całkowitą, poprzez zaokrąglenie tej liczby w górę do liczby całkowitej.
 - 1.2/ Do grupy I nie zalicza się tych studentów, którzy uzyskali liczbę punktów równą liczbie punktów uzyskanej przez ostatniego studenta, który mógłby być zaliczony do grupy ustalonej w oparciu o zasadę określoną pkt.1.1. W takiej sytuacji do grupy I nie zalicza się również tego studenta.
 - 2.1/Do grupy II zalicza się studentów następujących bezpośrednio po studentach grupy I określonej w pkt. 1, w takiej ilości by łączna liczba studentów zaliczonych do grupy I i II stanowiła 5% ogółu studentów – czyli liczby studentów, którą przekazał Kierownik Dziekanatu na podstawie § 19 ust. 3, przy czym wskaźnik ten może być przekroczony jeśli 5% ogółu studentów nie jest liczbą całkowitą, poprzez zaokrąglenie tej liczby w górę do liczby całkowitej.

2.2/ Do grupy II nie zalicza się tych studentów, którzy uzyskali liczbę punktów równą liczbie punktów uzyskanej przez ostatniego studenta, który mógłby być zaliczony do grupy ustalonej w oparciu o zasadę określoną pkt.2.1. W takiej sytuacji do grupy II nie zalicza się również tego studenta.

3.1/Do grupy III zalicza się studentów następujących bezpośrednio po studentach grupy II określonej w pkt. 2 , w takiej ilości by łączna liczba studentów zaliczonych do grupy I, II i III stanowiła 8% ogółu studentów – czyli liczby studentów, którą przekazał Kierownik Dziekanatu na podstawie § 19 ust. 3, przy czym wskaźnik ten może być przekroczony jeśli 8% ogółu studentów nie jest liczbą całkowitą, poprzez zaokrąglenie tej liczby w górę do liczby całkowitej.

3.2/ Do grupy III nie zalicza się tych studentów, którzy uzyskali liczbę punktów równą liczbie punktów uzyskanej przez ostatniego studenta, który mógłby być zaliczony do grupy ustalonej w oparciu o zasadę określoną pkt.3.1. W takiej sytuacji do grupy III nie zalicza się również tego studenta.

2. W przypadku wszystkich lat studiów, z wyjątkiem pierwszego roku studiów pierwszego stopnia, liczba punktów, o której mowa w ust. 1 jest sumą czterech składników (1-4):
 - 1 – punktów za średnią ocen wynikających z pomnożenia średniej ocen uzyskanej przez studenta w roku studiów bezpośrednio poprzedzającym przyznanie stypendium przez cztery (4,00);
 - 2 – punktów za osiągnięcia naukowe i aktywność naukową studenta uzyskane w roku studiów bezpośrednio poprzedzającym przyznanie stypendium;
 - 3 – punktów za osiągnięcia sportowe studenta uzyskane w roku studiów bezpośrednio poprzedzającym przyznanie stypendium;
 - 4 - punktów za osiągnięcia artystyczne studenta uzyskane w roku studiów bezpośrednio poprzedzającym przyznanie stypendium.
3. Średnie ocen oblicza się z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z regulaminem studiów.
4. Średnią ocen studenta uzyskaną w innej uczelni (student zobowiązany jest dostarczyć do właściwego dziekanatu załącznik nr 13) w skali, w której najwyższą oceną jest 5,50 lub 6,00, przelicza się następująco:
 - 1) przy skali ocen z najwyższą oceną 5,50 – średnią ocen z ostatniego roku studiów dzieli się przez współczynnik 1,1,
 - 2) przy skali ocen z najwyższą oceną 6,00 – średnią ocen z ostatniego roku studiów dzieli się przez współczynnik 1,2.
5. Punkty za udokumentowany rodzaj działalności i aktywności naukowej studenta przyznaje się w skali od 1 do 5 z uwzględnieniem poniższej zasady przyznawania punktów:

L.p	udokumentowany rodzaj działalności i aktywności studenta ¹⁾	przelicznik punktowy
1	Publikacja poza granicami Polski, z Listy Filadelfijskiej, z listy czasopism punktowanych MNiSW, referat wygłoszony w języku obcym na konferencji naukowej poza granicami kraju.	5
2	Recenzowana publikacja w języku obcym w wydawnictwie krajowym, referat wygłoszony w języku obcym na międzynarodowej konferencji naukowej odbywającej się w Polsce.	4
3	Recenzowana publikacja w języku polskim w czasopiśmie o zasięgu ogólnopolskim posiadającym numer ISSN, referat wygłoszony w języku polskim na konferencji naukowej odbywającej się w Polsce.	3
4	Recenzowana publikacja w wydawnictwie regionalnym, recenzowany referat na konferencji Studenckiego Koła Naukowego o zasięgu międzyuczelnianym; udział w grancie.	2
5	Udział w organizacji kongresu, konferencji, sympozjum naukowego, wystawy artystycznej, wernisażu i innych form działalności naukowej; współredakcja czasopism naukowych na danym kierunku studiów; udział w projekcie badawczym niezwiązanym z pracą dyplomową.	1

Wiersze od 1 do 5 można sumować, jednak suma punktów nie może być wyższa niż 10. Działalność naukowa tej samej kategorii może być policzona maksymalnie dwa razy (np. za udział w organizacji

dwóch lub więcej konferencji można przyznać maksymalnie 2 punkty). Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające powyższą działalność i aktywność naukową studenta.

6. Punkty za osiągnięcia sportowe studenta przyznaje się w skali od 1 do 5 z uwzględnieniem poniższej zasady przyznawania punktów:

Lp.	osiągnięcia sportowe studenta ¹⁾	przelicznik punktowy
1	Medal na Akademickich Mistrzostwach Polski lub Mistrzostwach Polski lub reprezentowanie kraju w zawodach lub imprezach sportowych o zasięgu międzynarodowym (jeżeli ranga tych imprez nie jest niższa niż Akademickie Mistrzostwa Polski).	5
2	Medalowe miejsca w zawodach Akademickich Mistrzostw Małopolski lub wysoko punktowane miejsca (4-6) na Mistrzostwach Polski lub Akademickich Mistrzostwach Polski.	3
3	Punktowane miejsca na Mistrzostwach Polski lub Akademickich Mistrzostwach Polski lub w zawodach Akademickich Mistrzostw Małopolski.	1
4	Dodatkowe osiągnięcia takie jak powtórzenie sukcesów z lat wcześniejszych, zdobycie miejsca medalowego więcej niż w jednej dyscyplinie, wyróżnienie indywidualne w grach zespołowych, zdobycie medalu na Mistrzostwach Uczelni, itp. uwzględniane tylko w przypadku osiągnięć wymienionych w wierszach 2 i 3.	1 albo 2 ²⁾

7. Punkty za osiągnięcia artystyczne studenta przyznaje się w skali od 1 do 5 z uwzględnieniem poniższej zasady przyznawania punktów:

Lp.	osiągnięcia artystyczne studenta ¹⁾	przelicznik punktowy
1	Udokumentowana indywidualna działalność artystyczna w kraju lub zagranicą w dziedzinach: muzyka (koncerty), plastyka (wystawy indywidualne), taniec (solista zespołu), literatura (autorstwo, wydawnictwo książkowe), teatr (reżyseria); nagrody lub wyróżnienia w ogólnopolskich lub zagranicznych konkursach organizowanych w w/w dziedzinach.	5
2	Udokumentowana zespołowa działalność artystyczna w dziedzinach: muzyka (udział w wydarzeniach muzycznych), plastyka (wystawy zbiorowe), taniec (udział w wydarzeniach tanecznych), literatura (współautorstwo, wydawnictwo książkowe), teatr (udział w przedstawieniach teatralnych) o zasięgu krajowym lub zagranicznym; nagrody lub wyróżnienia w w/w dziedzinach w kraju lub zagranicą.	4
3	Udokumentowana indywidualna działalność artystyczna o zasięgu lokalnym w dziedzinach: muzyka, plastyka, teatr (reżyseria). Publikacje autorskie w czasopismach lokalnych.	3
4	Udokumentowana zespołowa działalność artystyczna o zasięgu lokalnym w dziedzinach: muzyka (chór), plastyka, teatr, taniec. Publikacje zespołowe w czasopismach lokalnych i publikacja w internecie.	2
5	Udokumentowany udział w warsztatach i plenerach plastycznych, warsztatach literackich, muzycznych, teatralnych lub tanecznych na poziomie amatorskim (oprócz udziału w kursach).	1

Działalność artystyczna musi zostać udokumentowana w postaci: plakatów, katalogów, zaproszeń, wydawnictw książkowych, publikacji w internecie (printscreen), wraz z dołączonymi dokumentami potwierdzającymi osiągnięcia studenta np. dyplomy za poprzedni rok akademicki (nie dotyczy działalności w ramach kół naukowych – działalność taka uzupełniana jest zgodnie z tabelą w ust. 5).

8. W przypadku pierwszego roku studiów pierwszego stopnia, liczbę punktów, o której mowa w ust. 1 przyznaje się studentom przyjętym na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, zgodnie z następującymi kryteriami:
 8.1/ Laureat olimpiady międzynarodowej otrzymuje 3 punkty;
 8.2/ Laureat olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim otrzymuje 2 punkty;
 8.3/ Finalista olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim otrzymuje 1 punkt.
9. W przypadku gdy student jest laureatem lub finalistą więcej niż jednej olimpiady, punkty za każdą z nich sumuje się z zachowaniem zasady, iż profil olimpiad powinien być zgodny z obszarem wiedzy, do którego jest przyporządkowany kierunek studiów, z którego student ubiega się o stypendium.

10. Do wniosku o stypendium rektora dla najlepszych studentów, który stanowi załącznik nr 17, student pierwszego roku studiów pierwszego stopnia, będący laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim, powinien dołączyć kserokopię dyplomu lub zaświadczenia (wymagany jest oryginał do wglądu) potwierdzającego jego osiągnięcia, wydanego zgodnie z przepisami o systemie oświaty.

§ 21

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów nie przysługuje w czasie urlopu dziekańskiego.
2. Stypendium rektora dla najlepszych studentów nie przysługuje studentowi, który korzysta z wpisu warunkowego na kolejny semestr lub rok studiów, o którym mowa w § 24 Regulaminu Studiów.
3. Student przeniesiony w trakcie roku akademickiego na inny kierunek traci uprawnienia do przyznanej stypendium rektora dla najlepszych studentów.
4. Student może równocześnie otrzymywać stypendium rektora dla najlepszych studentów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia.

VII. ZAPOMOGI

§ 22

1. Zapomoga stanowi formę bezzwrotnej pomocy finansowej. Może ją otrzymać student, który z przyczyn losowych, należycie udokumentowanych, przejściowo znalazł się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Zapomoga nie przysługuje, jeśli trudna sytuacja materialna nie jest spowodowana zdarzeniem losowym, a jedynie ciężką sytuacją materialną.
3. Zdarzenie losowe to zdarzenie nieprzewidywalne, niezależne od woli człowieka i nie do uniknięcia mimo zachowania należytej staranności.
4. Zapomoga nie może być przyznana studentowi więcej niż 2 razy w jednym roku akademickim.
5. Zapomogę przyznaje Dziekan na wniosek studenta (*wzór wniosku określa załącznik nr 15*) w ramach rocznego limitu finansowego Wydziału.
6. Wniosek, o którym mowa w ust. 5, należy złożyć nie później niż w terminie 6 miesięcy od daty zdarzenia uprawniającego do przyznania świadczenia.
7. W wyjątkowych, uzasadnionych przypadkach, na prośbę studenta, zapomogę może przyznać Rektor. Zapomoga przyznana w tym trybie nie obciąża ustalonego dla Wydziału limitu finansowego.

VIII. WYPŁATA ŚWIADCZEŃ

§ 23

1. 1/ Wypłata pieniężnych świadczeń pomocy materialnej, dokonywana jest w formie bezgotówkowej. Zapomoga może być wypłacona w formie gotówkowej (w kasie uczelni).
2/ Student zobowiązany jest do wskazania we wniosku o stypendium swojego osobistego numeru konta, na które ma być przekazywane stypendium. Nie dokonuje się przelewów na konta innych osób lub instytucji wskazanych przez studenta.
3/ W przypadku zmiany numeru konta student jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Działu Rekrutacji i Spraw Studenckich i podania nowego numeru konta.
2. Stypendia wypłaca się co miesiąc. Stypendia za pierwsze dwa miesiące roku akademickiego studentom studiów stacjonarnych i niestacjonarnych są wypłacane w listopadzie – w kwotach łącznych naliczonych od października.

3. Przysługujące studentowi stypendia przekazywane są zawsze w pełnych kwotach miesięcznych, niezależnie od tego, w którym dniu miesiąca zostało przyznane, przywrócone lub utracone prawo do stypendium.
4. Student traci prawo do przyznanych stypendiów od następnego miesiąca po zaistnieniu faktów, o którym mowa w § 10 ust. 6 i § 21 ust. 2.

IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 24

1. Rektor w porozumieniu z Zarządem Samorządu Studentów może:
 - wydawać dodatkowe zalecenia i wytyczne w sprawie realizacji postanowień niniejszego regulaminu,
 - wydawać zgodne z prawem decyzje w sprawach nieunormowanych niniejszym regulaminem.
2. Rektor zatwierdza niezbędne formularze, nie wprowadzone załącznikami do niniejszego regulaminu, oraz wzory druków związanych z ubieganiem się studentów o pomoc materialną.
3. Regulamin stypendialny oraz wydawane przez Rektora – istotne dla studentów ubiegających się o pomoc materialną - decyzje, zalecenia i wytyczne, przez cały okres ich obowiązywania udostępnia się do wiadomości ogółu studentów na stronie internetowej oraz w gablocie informacyjnej Działu Rekrutacji i Spraw Studenckich.

§ 25

Przepisy regulaminu stosuje się do obywateli polskich oraz cudzoziemców, o których mowa w art. 43 ust. 2 i 5a ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym.

§ 26

Realizację postanowień niniejszego regulaminu zabezpiecza oraz nadzór nad nią sprawuje Rektor.

REKTOR
Prof. dr hab. Michał Śliwa



Załączniki:

- 1 Zasady ustalania składu rodziny i dochodu studenta;
- 2 Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego/socjalnego zwiększonego z tytułu zamieszkania;
- 3 Oświadczenie studenta o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców;
- 4 Oświadczenie osoby niepracującej;
- 5 Oświadczenia studenta ubiegającego się o stypendium socjalne zwiększone z tytułu zamieszkania;
- 6 Zaświadczenie o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c i 30e ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych;
- 7 Oświadczenie o niezyskaniu dochodu podlegającego opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych w roku kalendarzowym;
- 8 Oświadczenie o dochodzie uzyskanym w ubiegłym roku kalendarzowym przez osobę rozliczającą się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne;
- 9 Oświadczenie o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym;
- 10 Oświadczenie o utracie dochodu;
- 11 Oświadczenie o uzyskaniu dochodu;
- 12 Wniosek o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów;
- 13 Zaświadczenie o średniej ocen;
- 14 Wniosek o stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych;
- 15 Wniosek o zapomogę;
- 16 Wniosek o ponowne przeliczenie dochodu;
- 17 Wniosek o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów dla studentów pierwszego roku studiów pierwszego stopnia, o których mowa w art. 181 ust. 1a ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2005 r. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.), tj. laureatów olimpiad międzynarodowych albo laureatów lub finalistów olimpiad przedmiotowych o zasięgu ogólnopolskim.